**Iepirkuma procedūras**

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbi un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija ERAF projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Olaines novada Stūnīšu ciemā, II kārta”(3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/106)

realizācijai

(iepirkums IDN: ERAF Jaunolaine, SIA Z 2015/01)

**NOLIKUMS**

**Jaunolainē**

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītājs:

SIA „Zeiferti”

Vien. reģ. nr. 40003419183

m. „Zeiferti”, Jaunolaine, Olaines pagasts,

Olaines novads, LV-2127

Pasūtītāja kontaktpersona:

Valdes loceklis

Viesturs Liepa

e-pasts: zeiferti@inbox.lv

tel.nr.:67965897

faksa nr.: 67965897

1. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents
   1. Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas piedāvā tirgū veikt būvdarbus.

* 1. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
  2. Ieinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas plāno iesniegt piedāvājumu .
  3. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
  4. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

1. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
2. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
3. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
4. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
5. Pretendenta pilnvarota persona.
6. Saziņa
   1. Saziņa starp Pasūtītāju un Ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu (arī elektronisko pastu) vai faksu.
   2. Saziņas dokuments, nosūtot pa faksu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss ir saņēmis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu.
   3. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu.
   4. Ieinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja pasta adresi vai Pasūtītāja kontaktpersonas faksa numuru .
   5. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai faksu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi vai faksa numuru, ko Ieinteresētais piegādātājs, saņemot Nolikumu, norādījis Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (E pielikums).
   6. Papildu informāciju Ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt ne vēlāk, kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs papildu informāciju sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk, kā piecas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   7. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu Ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejams Nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
   8. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kur ir pieejams Nolikums. Pasūtītājs ievieto šo informāciju mājas lapā internetā ne vēlāk, kā dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem.
7. Informācija par iepirkuma priekšmetu
   1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbi un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija, tai skaitā:

* maģistrālo ūdensapgādes L 2515 m un kanalizācijas tīklu L 1788 m paplašināšana un rekonstrukcija;
* trīs kanalizācijas sūkņu staciju (Q= 6,5 m3/h; Q= 12 m3/h; Q= 18 m3/h) un kanalizācijas spiedvadu, L 1206 m kopgarumā izbūve;
* divu, turpmāk neizmantojamo, artēzisko aku (80 m un 130 m) tamponāža;
* notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija, palielinot iekārtu jaudu par 150 m³/dnn.

Būvdarbi tiek veikti saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A pielikums) un Tehniskiem projektiem (B pielikums) (turpmāk – Būvdarbi).

* 1. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Olaines novads, Olaines pagasts, Stūnīšu ciems.

* 1. Iepirkuma līguma izpildes termiņš

Iepirkuma līguma izpildes termiņš ir **6** (seši) mēneši no Būvdarbu uzsākšanas datuma.

1. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme

Ieinteresēto piegādātāju sanāksme notiks 2015.gada 17. februārī, plkst. 11.00

SIA „Zeiferti” kantora telpās, m. „Zeiferti”, Jaunolaine, Olaines novads, LV-2127, 2. stāvā. Sanāksmes protokols tiks nosūtīts visiem sanāksmes dalībniekiem un **ievietots mājas lapā internetā, kurā ir pieejams Nolikums**. Ieinteresētie piegādātāji, kas nevar piedalīties Ieinteresēto piegādātāju sanāksmē, objekta apskaiti veic individuāli vienojoties ar Pasūtītāja pārstāvi par sev pieņemamu objekta apskates laiku.

1. Piedāvājums
   1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība
      1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu (ierobežojums neattiecas uz atsevišķiem Personu apvienības dalībniekiem). Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2015.gada 11.martā, plkst. 11.00**, **SIA „Zeiferti” kantora telpās, m. „Zeiferti”, Jaunolaine, Olaines novads, LV-2127, 2. stāvā**, lietvedībā , piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
      2. Piedāvājumi tiks atvērti **SIA „Zeiferti” kantora telpās, m. „Zeiferti”, Jaunolaine, Olaines novads, LV-2127, 2. stāvā, lietvedībā**, **2015.gada 11.martā, plkst. 11.00.**Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
      3. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.
      4. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.
   2. Piedāvājuma derīguma termiņš
      1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk, kā 45 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
      2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
      3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam, kā arī nosūta Pasūtītājam bankas vai apdrošinātāja, kas izsniedzis piedāvājuma nodrošinājumu, rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarināšanu līdz pagarinātā piedāvājuma derīguma termiņa beigām vai jaunu piedāvājuma nodrošinājumu.
   3. Piedāvājuma noformējums
      1. Piedāvājums sastāv no četrām šādām daļām:
2. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem ( viens oriģināls un divas kopijas),
3. Piedāvājuma nodrošinājuma (viens oriģināls un divas kopijas),
4. Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un divas kopijas),
5. Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un divas kopijas).

* + 1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
    2. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:

1. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
2. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
3. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
   * 1. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
4. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
5. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
6. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
   * 1. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:
7. norādi “KOPIJA PAREIZA”,
8. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
9. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
   * 1. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:
10. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
11. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
12. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
13. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
14. Pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.

* + 1. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
    2. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

1. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
2. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
3. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi,
4. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru,
5. atzīmi ”Piedāvājums iepirkuma procedūrai „Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbi un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija ERAF projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Olaines novada Stūnīšu ciemā, II kārta” (3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/106) realizācijai” (iepirkums IDN: ERAF Jaunolaine, SIA Z 2015/01)”, neatvērt līdz **2015.gada 11.martam, plkst. 11.00.**”.
   * 1. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējus iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:
6. atzīmi “ORIĢINĀLS” vai “KOPIJAS”,
7. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
8. atzīmi ”Piedāvājums iepirkuma procedūrai „Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbi un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija ERAF projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Olaines novada Stūnīšu ciemā, II kārta” (3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/106) realizācijai” (iepirkums IDN: ERAF Jaunolaine, SIA Z 2015/01)”.
   * 1. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda:
9. atzīmi “ORIĢINĀLS” vai “KOPIJA”,
10. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
11. piedāvājuma daļas nosaukumu (“Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti”, „Piedāvājuma nodrošinājums”, “Tehniskais piedāvājums” vai “Finanšu piedāvājums”.
12. Piedāvājuma nodrošinājums
    1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 18 000 EUR (Astoņpadsmit tūkstoši euro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā un tam ir jāatbilst Piedāvājuma nodrošinājuma veidnei (D2 pielikums) vai Piedāvājuma nodrošinājuma veidnē paredzētajiem noteikumiem).
    2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk, kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
13. līdz piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un Piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs,
14. līdz dienai, kad Pretendents, kurš ir atzīts par uzvarētāju, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem, iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts iepirkuma līguma projektā) vai
15. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
    1. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
16. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
17. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts);
18. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
    1. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
19. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc Iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas,
20. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām
21. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
22. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā
    1. Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.
    2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgs tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.
    3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda.
    4. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Iepirkuma līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts.
    5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 euro.
    6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
    7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā attiecas uz:
23. Pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība),
24. Personām, t.sk. apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām Pretendents balstās.
25. Pretendenta kvalifikācijas prasības
    1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai
       1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz viņu iespējām) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
       2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju un balstīties uz viņa iespējām), kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
       3. Pretendenta piedāvātajam Būvdarbu vadītājam ir izsniegts spēkā esošs Latvijas siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas inženieru savienības, vai citas kompetentas sertificēšanas institūcijas izsniegts būvprakses sertifikāts ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanas jomā.

Ārvalstu speciālistiem ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālisti atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālisti iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā Latvijas Republikā.

Būvdarbu vadītājs līdz būvdarbu uzsākšanai iesniegs Pasūtītājam būvspeciālista obligātās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi par summu 10% no būvdarbu līguma summas, bet ne mazāku par 150 000 eiro. Apdrošināšanas polisei jābūt spēkā visu būvdarbu un defektu paziņošanas (garantijas) periodu”

* 1. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona) vai personālsabiedrības biedra, kurš, saskaņā ar personu apvienības līgumu, ir atbildīgs par Pretendenta finansu saistību izpildi, ja Pretendents ir personu apvienība, vidējais finansu apgrozījums pēdējo trīs gadu laikā būvniecības jomā nav mazāks par piedāvāto Pakalpojuma kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Vidējais finanšu apgrozījums tiks aprēķināts pēc sekojošas formulas:

V = (1. gads + 2.gads + 3 gads) / 3

Lietotie apzīmējumi:

V - vidējais finanšu apgrozījums pēdējo trīs gadu laikā būvniecības jomā EUR, bez PVN;

1. gads - 2012.gada kopējais finanšu apgrozījums būvniecībā, EUR , bez PVN;

2. gads - 2013.gada kopējais finanšu apgrozījums būvniecībā ,EUR , bez PVN;

3. gads - 2014.gada kopējais finanšu apgrozījums būvniecībā, EUR , bez PVN.

Jaundibinātie uzņēmumi / uzņēmēji, kas darbojās mazāk par 3 gadiem, norāda gada vidējo finanšu apgrozījumu par darbības gadiem.”

* 1. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām
     1. Pretendents pēdējo piecu gadu laikā ir veicis vismaz

1. Divu, ne mazāk, kā 80 m dziļu artēzisko urbumu tamponāžas darbus;
2. divu bioloģisko notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ar jaudu, ne mazāku, kā 150 m3/dnn izbūvi vai rekonstrukciju;
3. divu kanalizācijas sūkņu staciju ar jaudu, ne mazāku, kā 7 m3/h izbūves darbus;
4. ārējo ūdensapgādes tīklu, ar kopējo garumu, ne mazāku, kā 4 km;
5. ārējo pašteces kanalizācijas tīklu, ar kopējo garumu, ne mazāku, kā 3 km;
6. kanalizācijas spiedvadu ar kopējo garumu ne mazāku, kā 2 km,

būvdarbus.

Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par pieciem gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

* + 1. Pretendents var nodrošināt šādus galvenos speciālistus:
       1. būvdarbu vadītāju, kurš pēdējo piecu gadu laikā ir vadījis vismaz:

1. divu, ne mazāk, kā 80 m dziļu artēzisko urbumu tamponāžas darbus,
2. divu bioloģisko notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ar jaudu, ne mazāku, kā 150 m3/dnn izbūvi vai rekonstrukciju,
3. divu kanalizācijas sūkņu staciju ar jaudu, ne mazāku, kā 7 m3/h,
4. ārējo ūdensapgādes tīklu, ar kopējo garumu, ne mazāku, kā 4 km,
5. ārējo pašteces kanalizācijas tīklu, ar kopējo garumu, ne mazāku, kā 3 km,

kanalizācijas spiedvadu, ar kopējo garumu ne mazāku, kā 2 km, būvdarbus.

* + 1. Pretendents Būvdarbu veikšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, izņemot iepirkuma nolikuma punktā 9.2. noteikto kvalifikācijas prasību izpildei. Balstoties uz citu personu pieredzi un iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst kvalifikācijas prasībām, Pretendentam jāiesniedz informācija saskaņā ar Iepirkuma nolikuma punkta 10.3.8..

1. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

* 1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

1. Piedāvājuma pielikumu (C1 pielikums),
2. Atlases dokumentiem (dokumentiem, kas apliecina Pretendenta atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem),
3. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
   1. Dokumenti, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā
      1. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 8.2.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa izziņu no Valsts darba inspekcijas, kura apliecina, ka pretendents un Personas, uz kuru iespējām tas balstās, nav sodīti par Nolikuma 8.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem Latvijā. Ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām tas balstās (ja tas/tie ir reģistrēts/i ārvalstī vai ārvalstī ir tā/to pastāvīgā dzīvesvieta) Pasūtītājs pieprasa iesniegt izziņu no attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas, kas apliecina, ka pretendents un Personas, uz kuru iespējām tas balstās, nav sodīti par Nolikuma 8.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem attiecīgajā ārvalstī.
      2. Par Nolikuma 8.1. un 8.3.apakšpunktā minēto prasību izpildi Pasūtītājs pārliecinās publiskajās datubāzēs. Ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām tas balstās (ja tas/tie ir reģistrēts/i ārvalstī vai ārvalstī ir tā/to pastāvīgā dzīvesvieta) Pasūtītājs pieprasa iesniegt izziņu no attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas, kas apliecina, ka pretendents un Personas, uz kuru iespējām tas balstās, nav sodīti par Nolikuma 8.1. un 8.3. apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem attiecīgajā ārvalstī.
      3. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 8.4.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta institūcija, kas apliecina, ka Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām tas balstās, nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta to saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par to bankrotu un tie neatrodas likvidācijas stadijā.
      4. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 8.5.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk, kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas:
         1. izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā, kas apliecina, ka Pretendents (neatkarīgi no tā, vai tas reģistrēts Latvijā vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopumā pārsniedz 150 euro;
         2. izdevusi nodokļu administrācijas iestāde ārvalstī, kas apliecina, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam (ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.
      5. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, minētās izziņas jāiesniedz par personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem, savukārt, ja Pretendents ir personu apvienība, - par visiem personu apvienības dalībniekiem.
      6. Ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti neparedz, - ar paša Pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai tā reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
   2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti
      1. Ārvalstīs reģistrēta Pretendenta, personālsabiedrības un personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas. Par Latvijas Republikas Komercreģistrā reģistrētajiem pretendentiem Pasūtītājs informāciju iegūst Uzņēmumu reģistra datu bāzē patstāvīgi.
      2. Ārvalstu Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai ārvalstu apakšuzņēmēja (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valstsnormatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
      3. Izziņa par Pretendenta gada finanšu apgrozījumu būvniecībā, EUR, bez PVN, 2012.g.,2013.g. un 2014.g, kā arī vidējo finanšu apgrozījumu būvniecībā, kas aprēķināts saskaņā ar iepirkuma nolikuma punktā 9.2. doto formulu. Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par darbības gadiem. **Pretendents Iepirkuma nolikuma 9.2. punktā noteiktās prasības attiecībā uz saimniecisko un finansiālo stāvokli var nodrošināt balstoties uz citas Personas iespējam, ja Pretendents un cita Persona veido personu apvienību, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi, t.sk. finansiālām saistībām.**
      4. Pretendenta apstiprināts Pretendenta un apakšuzņēmēju (ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējos piecos gados veikto būvdarbu saraksts atbilstoši Veikto būvdarbu saraksta veidnei (D3 pielikums) un pasūtītāju atsauksmes, par veiktajiem darbiem visos objektos, kas uzrādīti ar mērķi apstiprināt Pretendenta kvalifikāciju. Pasūtītāja atsauksmēs jāietver informācija par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē. Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par pieciem gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

Veikto būvdarbu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kas apliecina Nolikuma 9.3.1.apakšpunktā prasīto pieredzi.

* + 1. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (D4 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.
    2. Pretendenta piedāvātā būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta kopija,

Par attiecīgā sertifikāta esamību un derīguma termiņu Pasūtītājs var pārliecināties publiskajās datubāzēs.

Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā Latvijas Republikā.

* + 1. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (D5 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par speciālistu pieredzi, kura apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.
    2. Ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstās uz apakšuzņēmēju vai citu Personu iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:

1. visu apakšuzņēmējiem nododamo Būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidnei (D6 pielikums),
2. (1) apakšuzņēmēja / Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, Apliecinājums atbilstoši *Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei* (D7 pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītos Būvdarbus un/vai nodot Pretendenta rīcībā Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus un/vai (2) Pretendenta un Personas, t.sk. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Pretendents balstās, *līgums par sadarbību* Iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi (nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums,
3. dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā,
4. **apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās apliecināta informācija saskaņā ar Iepirkuma nolikuma punktu 10.3.1.; 10.3.2.; 10.3.3.; 10.3.4.; 10.3.5.; 10.3.6., kā ar**, kā arī
5. dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju / Personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
6. Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums Pretendentam jāsagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Tehnisko projektu, ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (D9 pielikums).

1. Finanšu piedāvājums
   * 1. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks veikti Būvdarbi (Būvdarbu kopējā cena), kā arī visas vienību cenas un visu izmaksu pozīciju izmaksas. Finanšu piedāvājums jāsagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D8 pielikums) un LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” 5., 6 un 7. pielikumu.
     2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda EUR bez PVN.
     3. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Būvdarbu veikšanu.
2. Piedāvājumu izvērtēšana
   1. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.
   2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā vai Piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
   3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenti un Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav piedalījušās kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiemvai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents vai Persona, t.sk. apakšuzņēmējs, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir piedalījušies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja tas šim piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas, ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
   4. Iepirkuma komisija publiskās datubāzēs pārbauda, vai Pretendenti, personālsabiedrības biedri, personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) un apakšuzņēmēji atbilst iepirkuma nolikuma punktā 8.1., 8.2., 8.3., 8.4. un 8.5 noteiktajām prasībām. Ja informācijā par Pretendentiem, personālsabiedrības biedriem, personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) un apakšuzņēmējiem publiskās datu bāzes nebūs pieejama, Iepirkuma komisija pieprasīs Pretendentiem iesniegt kompetentu iestāžu izziņas, kas apliecina Pretendenta atbilstību nolikuma prasībām.
   5. Izskatot Pretendenta Atlases dokumentus, Iepirkuma komisija pārbauda Pretendentu, apakšuzņēmēju un Personu, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilstību citiem Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā un atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
   6. Pretendentu, kuri vai kuru Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendents balstās:
3. nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā, vai neatbilst Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā vai
4. nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai
5. ir snieguši nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai,

piedāvājumi tiek noraidīti.

* 1. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
  2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
  3. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu.
  4. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Būvdarbu kopējo cenu bez PVN.
  5. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

1. Iepirkuma līgums
   1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (C pielikums).
   2. Ja Pretendentam ir iebildumi pret Iepirkuma līguma veidni, tie jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk, kā 10 (desmit) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šī termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.

NOLIKUMA PIELIKUMI

A pielikums: Tehniskā specifikācija

# 1 VISPĀRĪGĀ DAĻA

## 1.1. Ievads

Iepirkuma līguma ietvaros veicamie būvdarbi tiek veikti atbilstoši LR normatīvajiem aktiem, kas reglamentē konkrēto būvniecības procesu. Šīs Tehniskās Specifikācijas ir jāizmanto kompleksā ar tehnisko projekta dokumentāciju, kurā ir ietverta paskaidrojošā daļa un tehniskie risinājumi.

## 1.2. Darbu apjomi

Līguma ietvaros paredzēts veikt sekojošus darbus:

* maģistrālo ūdensapgādes L 2515 m un kanalizācijas tīklu L 1788 m paplašināšana un rekonstrukcija ;
* trīs kanalizācijas sūkņu staciju (Q= 6,5 m3/h; Q= 12m3/h; Q= 18 m3/h) un kanalizācijas spied vadu, L 1206 m kopgarumā izbūve;
* notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcijai palielinot iekārtu jaudu par 150 m³/dnn;
* divu, turpmāk neizmantojamo artēzisko aku (80 m un 130 m) tamponāža;

Iepirkumu līgumā ietvaros plānots realizēt divus atsevišķus tehniskos projektus:

* „Maģistrālo ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu paplašināšana un rekonstrukcijai Stūnīšu ciemā”, kas ietver:
  + maģistrālo ūdensapgādes L 2515 m un kanalizācijas tīklu L 1788 m paplašināšana un rekonstrukcijai;
  + trīs kanalizācijas sūkņu staciju (Q= 3 m3/h; Q= 7 m3/h; Q= 16 m3/h) un kanalizācijas spied vadu, L 1206 m kopgarumā izbūve.

Tehniskā projekta izprojektētie būvdarbu apjomi pārsniedz iepirkuma līguma ietvaros izbūvējamos, uz iepirkuma līgumu attiecināmie darba apjomi izdalīti projekta rasējumos izmantojot dažādus apzīmējumus (skatīt tehniskā projekta rasējumu ŪKT 1). Uz iepirkumu neattiecināmie darba apjomiem pievienota piezīme „papildus”. Iepirkuma nolikumam pievienotās Pretendentu aizpildāmās darbu apjomu tabulas atbilst šī iepirkuma līguma ietvaros realizējamiem darba apjomiem.

* „Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija Stūnīšu ciema Gaismās”, kas sevī ietver 2012.gadā ekspluatācijā nodotu notekūdeņu bioloģiskās attīrīšanas iekārtu rekonstrukciju palielinot iekārtu jaudu par 150 m³/dnn;

Ņemot vērā iepriekš minēto, katra tehniskā projekta realizācijai būs nepieciešams saņemt atsevišķu būvatļauju un jāveic atsevišķa būvniecības procesa dokumentācijas kārtošana.

Lai nodrošinātu iepirkuma līguma ietvaros realizējamo, turpmāk neizmantojamo artēzisko aku (80 m un 130 m) tamponāžas darbus Uzņēmējam, pirms darbu uzsākšanas, būs jāsaņem visas nepieciešamās atļaujas un saskaņojumi artēzisko aku tamponāžas darbu veikšanai Latvijas vides ģeoloģijas un meteoroloģijas centrā. Ņemot vērā, ka abas artēziskās akas pašlaik tiek izmantotas ūdensapgādei, attiecīgi Stūnīšu ciema apdzīvotā vietā „Stacija Baloži” un apdzīvotā vietā „Bērzpils” aku tamponāžas darbu izpildi būs iespējams veikt tikai pēc norādīto apdzīvoto vietu pieslēgšanas, iepirkuma līguma ietvaros, izbūvējamai Stūnīšu ciema centralizētajai ūdensapgādes sistēmai.

## 1.3. Uzmērīšanas darbi

### 1.3.1 Vispārīgi

Visu uzmērīšanu veiks augsti kvalificēts darbaspēks, ar labā stāvoklī esošām iekārtām. Iekārtas, īpaši mērinstrumenti, tiks pārbaudīti pirms darbu uzsākšanas un tad, kad būs iemesls uzskatīt, ka ir nepieciešama tā koriģēšana.

Visi uzstādītie stabiņi un mietiņi tiks skaidri apzīmēti.

### 1.3.2 Līmeņi un atzīmes

Būvuzņēmējam jāiesniedz Inženierim pagaidu līmeņa lielumi un atzīmju izvietojums, kurus gatavojas izmantot.

Būvuzņēmējs pirms darbu uzsākšanas pārliecināsies, ka rasējumos norādītās augstuma atzīmes ir korektas. Ja Būvuzņēmējs vēlēsies apspriest kādu augstuma atzīmi, tiks iesniegts Inženierim un projekta autoruzraugam tas augstuma atzīmju saraksts, kuri tiek uzskatīti par kļūdainiem un izlabos atzīmes. Esošā pamatne, kas atbilst apspriežamām atzīmēm, netiks aiztikta, pirms nav saņemts projekta autoruzrauga lēmums par to, kā izlabot augstuma atzīmes.

### 1.3.3 Cauruļvadu izbūve

Cauruļvadi tiks izbūvēti saskaņā ar projekta rasējumiem. Kur nav pieejami precīzi dati, Būvuzņēmējs veiks nepieciešamos aprēķinus no tiem datiem, kas doti rasējumos.

Cauruļvadi un atbilstošās struktūras izpildshēmas, un ja nepieciešams, arī dabā tiks atzīmētas tādā veidā, lai Inženieris var pārbaudīt darbu atbilstību projektam. Celtniecības darbu gaitā atzīmes tiks pārbaudītas, lai pārliecinātos, ka cauruļvadi ir iebūvēti atbilstoši tehniskajā projektā norādītajam, vai arī atbilstoši saskaņotajām izmaiņām.

Būvuzņēmējs iesniegs Inženierim informāciju par pagaidu atzīmēm un piesaistes punktiem, kurus tas iesaka izmantot uzmērīšanai.

## 1.4. Būvlaukums

Būvlaukums nozīmēs tādu platību, cik pēc Inženiera uzskata nepieciešams dažādu Darba sastāvdaļu veikšanai.

## 1.5. Standarti

Veicot Darbus, Būvuzņēmējam jāseko sekojošiem standartiem:

a) Latvijas nacionālā standarta statusā adaptētiem Eiropas standartiem;

b) Latvijas nacionālajiem standartiem;

c) citiem starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartiem.

Būvuzņēmējam ir skaidri jānorāda, pēc kādiem standartiem tas vadās, un Inženierim tas jāapstiprina.

## 1.6. Rasējumi

Pēc Līguma parakstīšanas Pasūtītājs iesniegs Būvuzņēmējam vienu (1) Tehniskā Projekta komplektu papīra formātā. Pēc Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs iesniegs Pasūtītājam izpildrasējumus. Visus izpildrasējumus jāiesniedz digitālā formā un trīs komplektos papīra kopijās.

## 1.7. Kustības organizācija

Pirms jebkādu darbu uzsākšanas, kas skar ielas, Būvuzņēmēja darbu veikšanas metode tiks iesniegta un saskaņota rakstiski ar Inženieri, ielu uzturētāju pārstāvjiem, policiju un citiem dienestiem, kuru intereses skar būvdarbi.

Visu Darbu veikšanas periodu un garantijas periodā Būvuzņēmējs sadarbosies ar ielu uzturētāju un policijas pārstāvjiem saistībā ar darbiem, kas skar ielas. Būvuzņēmējs informēs Inženieri par jebkurām prasībām vai vienošanos ar ielu uzturētāju un policijas pārstāvjiem.

Tur, kur sakarā ar Darbiem ir nepieciešama kustības novirzīšana, Būvuzņēmējs nodrošinās un apkalpos alternatīvu satiksmes plūsmu, kas būs darbībā, pirms tiks traucēta satiksme esošās ielās.

## 1.8. Preču un materiālu uzglabāšana

Preces un materiāli tiks uzglabāti tādā veidā, lai saglabātu tos tādā kvalitātē un atbilstībā standartiem, kā prasīts preču un materiālu ražotāju instrukcijās.

Pirms noliktavu celtniecības, Būvuzņēmējs iesniegs Inženierim savus priekšlikumus par noliktavām.

Ja Būvuzņēmējam nepieciešama materiālu noliktava uz sabiedriskiem vai privātiem ceļiem vai zemēm, tas vispirms saņems apstiprinājumu no Inženiera, attiecīgās vietējās institūcijas, un kur nepieciešams, no zemes īpašnieka.

Būvlaukumā uzglabāto materiālu un komponenšu daudzums būs atbilstīgs tam, kas nepieciešams efektīvai darbībai.

## 1.9. Būvuzņēmēja Iekārtas un Darbu veikšanas metode

Visi ekskavatori, sūkņi, kompresori, drupināšanas un sijāšanas iekārtas, betona maisītāji, betona pārvadāšanas un ieklāšanas iekārtas, veidņi, vibratori, blietes, pāļu dzīšanas un citas iekārtas, ko Būvuzņēmējs lietos Darbu veikšanai, būs tāda tipa un izmēra, un tiks lietotas tādā veidā, kā Inženieris apstiprinās.

Būvuzņēmējs pielietos darbu veikšanas metodi, ko apstiprinājis Inženieris. Tādas metodes apstiprināšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par atbilstošu un drošu Darbu veikšanu.

Ja rodas tādi apstākļi, ka, pēc Inženiera viedokļa, ir nepieciešams izmainīt darbu veikšanas metodi, vai atlikt jebkuras iekārtas lietošanu, uz laiku vai pastāvīgi, neskatoties uz to, ka Inženieris iepriekš apstiprinājis darbu veikšanas metodi, iekārtas izmērus un tipu, vai nu iesāktai Darbu daļai vai jebkurai citai Darbu daļai, Būvuzņēmējs nekavējoties ieviesīs citu apstiprinātu darbu veikšanas metodi, vai lietos citu apstiprinātu iekārtu, un neizvirzīs pretenzijas Pasūtītājam par izmaksām, kas radušās izmainot darbu veikšanas metodi vai apturot darbus.

## 1.10. Celtniecības metožu maiņa

Ja celtniecības metode īpašai Darbu daļai ir detalizēta vai aprakstīta Līguma dokumentos, vai arī to var no tiem saprātīgi izsecināt, Būvuzņēmējs visu laiku ievēros tādu celtniecības metodi, ja vien tas pirms tam nebūs saņēmis Inženiera apstiprinājumu alternatīvai celtniecības metodei.

Neskatoties uz to, ka Inženierim, apstiprinot celtniecības metodes izmaiņas, vajadzētu tajā pašā laikā apstiprināt arī izmaiņas izmaksās tādu darbu veikšanai, par kādu darbu tiks maksāts tā, it kā tas tiktu veikts ar tādu celtniecības metodi, kā detalizēts vai aprakstīts vai saprātīgi noprotams no Līguma dokumentiem.

## 1.11. Ceļu, īpašumu, laukumu un zaļo zonu apsekošana

Pirms jebkura darba uzsākšanas, kas var skart ceļus, īpašumus, laukumus un zaļās zonas, Būvuzņēmējs rakstiski apstiprinās Inženierim attiecīgās apskates veikšanu, iesniedzot apsekošanas aktu ar faktiskās situācijas aprakstu un foto fiksāciju.

## 1.12. Aizsardzība pret bojājumiem

Būvuzņēmējs izplānos un uzstādīs visu nepieciešamo nožogojumu, un citas aizsargājošas struktūras, un pieņems visus nepieciešamos mērus, lai nodrošinātos pret cilvēku traumām un īpašumu bojājumiem.

Ja tiks atklāts bojājums, Būvuzņēmējs tūlīt informēs Inženieri un iesaistīto īpašnieku un veiks atbilstošus pasākumus, lai novērstu bojājumu.

Projekta rasējumos ir parādīti zināmie cauruļvadi un kabeļi. Lai novērstu bojājuma izraisīšanu, Būvuzņēmējs konsultēsies ar atbilstošām institūcijām un apkalpojošām organizācijām, un veiks pats savus uzmērījumus.

Ja Būvuzņēmējs atradīs cauruli, kabeli vai citu komunikāciju, kas nav parādīta rasējumos, viņš informēs Inženieri un iespējamo īpašnieku pirms darbu turpināšanas, kā arī nodrošinās atklāto komunikāciju uzrādīšanu izpidshēmās.

## 1.13. Sūdzību un pretenziju izteikšanas procedūra

Par visām pretenzijām, kuras Būvuzņēmējs varētu saņemt attiecībā uz lietām, par kurām tam, saskaņā ar Līgumu, jāatlīdzina Pasūtītājam, tam bez kavēšanās jāpaziņo Inženierim, kurš savukārt līdzīgi nodos Būvuzņēmējam jebkuras pretenzijas vai brīdinājumus, kas varētu būt iesniegti tieši Inženierim vai Pasūtītājam.

Līdzīga informācijas apmaiņa tiks veidota arī attiecībā uz visām sūdzībām, kas varētu tikt saņemtas.

## 1.14. Ceļu uzturēšana tīrībā

Būvuzņēmējs veiks visus saprātīgus pasākumus, lai novērstu Būvlaukumā iebraucošā un izbraucošā transporta dubļu un būvgružu piesārņojumu uz pieguļošiem ceļiem, vai gājēju celiņiem, un ātri aizvāks jebkādus materiālus, kas izbiruši.

## 1.15. Tīrība būvlaukumā

Būvuzņēmējs būs atbildīgs par atbilstošu Būvlaukuma un Darbu uzturēšanu un apkopšanu un aizvāks no Būvlaukuma būvgružus un citus atkritumus, tiklīdz tie radīsies. Materiāli un iekārtas tiks novietotas un uzglabātas akurātā veidā.

## 1.16. Darbu atstāšana perfektā stāvoklī

Visi Darbi Līguma perioda beigās tiks nodoti viscaur kārtīgā un sakoptā stāvoklī.

## 1.17. Progresa fotogrāfijas

Būvuzņēmējs noorganizēs Darbu fotogrāfijas. Šīs fotogrāfijas aptvers dažādas Darbu pakāpes tādā mērā, kā Inženieris uzskatīs par vajadzīgu.

Visām fotogrāfijām otrā pusē būs uzņemšanas datums un īss Darbu apraksts.

Visu fotogrāfiju autortiesības tiks nodotas Pasūtītājam un informācijas nesēji - diski utml. ar fotogrāfijām tiks iesniegti Inženierim 4 nedēļu laikā no uzņemšanas dienas. Fotogrāfijas netiks izmantotas nekādiem mērķiem bez iepriekšējas saskaņošanas ar Inženieri.

## 1.18. Materiālu kvalitāte un piegāde

## Visas tehniskā projektā dotās norādes uz konkrētiem materiālu un izstrādājumu ražotājiem ir dotas orientējoši un Pretendentam nav saistošas. Pretendentam ir jāpiedāvā materiāli un izstrādājumi, kas pēc savām tehniskām un kvalitātes īpašībām ir līdzvērtīgi (ekvivalenti) tehniskajā projektā norādītajiem.

## Būvuzņēmējs iesniegs Inženierim attiecīgo firmu nosaukumus, no kurām tas piedāvā iegādāties materiālus, kas nepieciešami Darbu veikšanai.

## Būvuzņēmējs nepasūtīs nekādus materiālus no jebkādām citām firmām, pirms nebūs iepriekš saņemta Inženiera piekrišana.

## Pēc pieprasījuma Būvuzņēmējs iesniegs Inženierim materiālu paraugus.

## Pirms paraugu iesniegšanas Būvuzņēmējs pārliecināsies, ka tie atbilst materiāliem, kurus tas nodomājis pielietot. Būvuzņēmējs iesniegs arī rasējumus, kādus Inženieris varētu pieprasīt, kas detalizēti raksturo iegādei piedāvātos materiālus.

## Ja celtniecības perioda laikā Būvuzņēmējs piegādās materiālus, kas pēc Inženiera viedokļa ir zemākas kvalitātes kā pieprasīts, Būvuzņēmējam būs jāmaina materiālu piegādātājs. Šo nomaiņu jāapstiprina Inženierim. Būvuzņēmējs segs visas izmaksas, kas saistītas ar tādu materiālu iegādi. Tikai Inženieris izlems par materiālu, ko Būvuzņēmējs atvedis uz Būvlaukumu, derīgumu un kvalitāti.”

## 1.19. Paraugi testēšanai

Būvuzņēmējs dos Inženierim visas iespējas saņemt testēšanai paraugus no materiāliem, kas tiek, vai kurus plānots lietot darbu veikšanai. Materiālu sūtījums, no kura ir noņemts paraugs testēšanai, netiks aizvākts vai lietots, kamēr netiks saņemta atļauja to lietot, vai tiks dots rīkojums to aizvākt.

## 1.20. Rēķini

Ja tiks pieprasīts, Būvuzņēmējs, laiku pa laikam, un jebkurā laikā, sagatavos Inženierim rūpīgai izpētīšanai informatīvas piezīmes un rēķinus par materiāliem, kas lietoti darbiem, un līdzīgi tas sagatavos, kad tiks pieprasītas, maksājuma kvītis par tādiem materiāliem.

## 1.21. Darbi, kas nav paredzēti

Ja atklājas, ka Līguma izpildei ir nepieciešams veikt darbus, kas nav paredzēti Līguma dokumentos, un Inženieris ir apstiprinājis šādu darbu, Būvuzņēmējs sagatavo un iesniedz Inženierim tāda darba izmaksu novērtējumu.

Būvuzņēmējs var uzsākt tādu darbu tikai pēc tam, kad Inženieris ir apstiprinājis Būvuzņēmēja izmaksu aprēķinu tādam darbam.

## 1.22. Daudzumu uzmērīšana

Būvuzņēmējs uzmērīs veikto Darbu daudzumus dabā saskaņā ar Inženiera instrukcijām.

# 2 ZEMESDARBI

## 2.1. Vispārīgi

Zemes virsmas augstuma atzīmes un grunts stāvoklis Būvlaukumā ir parādīti projekta rasējumos. Ja celtniecības laikā tiek pamanītas būtiskas novirzes no uzmērījuma datiem, Būvuzņēmējs nekavējoties ziņos Inženierim, kas informēs Pasūtītāju.

Inženieris, Pasūtītājs un Būvuzņēmējs, pirms zemes darbu uzsākšanas, pārbaudīs Būvlaukumu. Šajā sakarā tiks apsekotas esošās būves , cauruļvadi, kabeļi utt, kas varētu tikt bojāti darbu laikā.

Inspicēšanas laikā tiks noteiktas platības, ko Būvuzņēmējs izmantos savām vajadzībām, ja vien tas nav saskaņots iepriekš.

## 2.2. Attīrīšana un nojaukšana

Līgums ietver Būvlaukuma attīrīšanu no kokiem, krūmiem, celmiem, saknēm utt.

Būvlaukuma attīrīšana notiks līdz tādai pakāpei, kā nepieciešams Darbu veikšanai, nesabojājot esošos cauruļvadus, kabeļus un citas komunikācijas un būves.

Liekās apakšzemes dzelzsbetona struktūras cauruļvadu trasē tiks demontētas, lietojot atskaldāmo āmuru. Sprāgstvielas netiks pielietotas. Ja ir jebkādas aizdomas, ka struktūra joprojām varētu tikt ekspluatēta, pirms demontāžas darbu uzsākšanas, jāsaņem Inženiera apstiprinājums.

## 2.3. Rakšana ar ekskavatoru

Cauruļvadu tranšeja tiks rakta pietiekoši plata, lai nepieciešamo aizpildīšanu zem caurules un aizbīdņu akām var veikt bez grūtībām. Tranšejā jābūt brīvai vietai, papildus caurules diametram vismaz 800 mm.

Cauruļvadu tranšejas pamatnes grunts netiks izjaukta vai sasaldēta. Ja tranšejas pamatnes grunts tiek izjaukta, viss izjauktais slānis tiks nomainīts ar sablīvētu smilti vai šķembām saskaņā ar tehniskā projekta prasībām.

Lai tranšeja būtu stabila un neappludināta, Būvuzņēmējs organizēs savu darbu tā, lai samazinātu līdz minimumam intervālu starp tranšejas atrakšanu un aizbēršanu, kā arī samazinātu līdz minimumam atvērtas tranšejas garumu.

Pirms Inženieris nav pārbaudījis un apstiprinājis rakšanas darbus, caurules netiks ieguldītas, un nekādi patvaļīgi darbi netiks uzsākti.

Kur tranšejas tiks raktas šķērsām esošam ielas segumam, tranšeju rakšana tiks veikta uzmanīgi, lai netiktu izrakts vairāk, kā minimālais nepieciešamai tranšejas platums.

## 2.4. Izraktās grunts lietošana

Izraktā grunts var tikt izmantota Būvlaukuma aizbēršanai.

Liekā grunts vai materiāls, kas neatbilst aizberamā materiāla prasībām, vai demontētā ceļa seguma slānim, var tikt izmantoti Būvlaukuma labiekārtošanā.

Tāds materiāls tiks novietots pietiekošā attālumā no tranšejas.

Jebkurš izraktais materiāls, uz laiku uzglabāts Būvlaukumā tranšejas aizbēršanai, vai citiem mērķiem, tiks novietots gar tranšeju tādā veidā un tādā attālumā, lai tas neradītu bojājumus un traucētu cik maz vien iespējams.

Augsnes virskārta tiks atdalīta un izmantota atkārtoti.

## 2.5. Tranšejas nostiprināšana un atūdeņošana

Tranšeja jārok ar tādām nogāzēm, ka tās nostiprināšana nav vajadzīga.

Ja nostiprinājumi tomēr ir nepieciešami, Būvuzņēmējs sagatavos atbilstošu projektu. Pirms darbu uzsākšanas projekts tiks iesniegts Inženierim apstiprināšanai.

Iemesls tranšeju nostiprināšanai var būt viens no sekojošiem:

- pastāv risks, ka tranšeja var iebrukt;

- kad cauruļvads jābūvē pa ielu, vai jāšķērso tā, bojājumu ceļam iespējams samazināt līdz minimumam, nostiprinot tranšejas malas.

Cauruļvadu tranšeja tiks darbu veikšanas laikā uzturēta bez ūdens tā, lai darbu varētu veikt sausos apstākļos, neizjaucot pamatnes grunti. Nepieciešamības gadījumā, ūdens no tranšejas tiks izsūknēts ar sūkni. Virszemes noteces ūdeņu infiltrācija tranšejā tiks novērsta izrokot perifēriskus dīķus un izveidojot atbilstošas tranšejas apmales. Dziļos tranšeju posmos zemākais pabēruma slānis tiks, ja nepieciešams, aprīkots ar pagaidu apakšējo drenāžu, no kura ūdens tiks atsūknēts.

No tranšejas atsūknētais ūdens netiks novadīts esošā kanalizācijā vai lietus kanalizācijā, pirms nebūs saņemta atļauja no Inženiera.

## 2.6. Blīvēšana un pārbaudes

Cauruļu pabēruma un apbēruma materiāla blīvēšana tiks pielietota sekojošos gadījumos:

• Cauruļu pabērumam;

• Cauruļu apbērumam;

• Tranšejas augšējās daļas aizpildīšanai braucamā daļā.

Blīvēšana tiks veikta vismaz līdz 90% Proktoram (BS 1377, tests 13, 4,5 kg blietes metode). Maksimālais pildāmais un blīvējamais slānis ir 300 mm. Blīvēšana jāveic ar vibroplātnēm. Jebkurš materiāls tieši virs caurules tiks blīvēts ar rokām pie aizpildāmā slāņa, mazāka, kā 300 mm.

Adekvāta blīvēšana tranšejas pabērumam un apbērumam tiek noteikta ar izmēģinājuma procedūru, lai atrastu derīgu blīvēšanas metodi lietojamam materiālam un iekārtām. Darbu var uzsākt, kad Inženieris ir apstiprinājis blīvēšanas metodi. Pēc Inženiera pasūtījuma tiks veikti pārbaudes testi. Vidējais pārbaužu biežums ir viens tests uz 200 tranšejas metriem. Uz braucamās daļas testi tiks veikti kā to Inženieris pieprasīs.

## 2.7. Braucamās daļas atjaunošana

Skartās braucamās daļas, pēc cauruļvada ieguldīšanas un aizbēršanas, tiks pilnībā atjaunotas. Materiāls, blīvēšana un strukturālo slāņu biezums atbildīs tehniskam projektam, bet ja projektā nav doti norādījumi atbilstoši esošiem strukturāliem slāņiem.

## 2.8. Būvlaukuma atjaunošana

Pabeidzot Darbus, Būvuzņēmējs izlīdzinās zemes virsmu un atjaunos augsnes virskārtu. Zāliens tiks iesēts saskaņā ar būvprojektu un atbilstoši Inženiera norādījumiem.

# 3 BETONĒŠANAS DARBI

## 3.1. Standarti

Betonēšanas darbiem jāatbilst starptautiskiem standartiem, tādiem kā BS (Britu standarts), ISO (Starptautiskā standartizācijas organizācija), AISI (Amerikas starptautiskā standartu institūcija), DIN (Vācijas rūpnieciskie normatīvi) un SFS (Somijas standarts). Arī citi nacionālie standarti var tikt pielietoti, ar nosacījumu, ka tiek iegūta līdzvērtīga, vai augstāka kvalitāte, kā piemērojot augstāk minētos standartus.

## 3.2. Betona ražošana

Būvuzņēmējs var iegādāties betonu no gatava - sajaukta betona piegādātāja. Pirms piegāžu uzsākšanas Būvuzņēmējs jāsaņem Inženiera apstiprinājumu piegādes avotam. Būvuzņēmējs pierādīs Inženierim, ka piegādes rūpnīca ir sertificēta betona ražošanai atbilstošās institūcijās, un ka materiālu un produktu kvalitāte tiek kontrolēta atbilstošā veidā.

Būvuzņēmējs izmantos sertificētu un akreditētu laboratoriju betona testēšanai.

Ražošanu uzraudzīs celtniecības inženieris, kam ir šim uzdevumam atbilstoša pieredze un apmācība. Ražošana jāveic tādā veidā, lai var viegli noteikt masas tīrību, graudainību un mitrumu.

Pārbaudes apjomu noteiks Inženieris.

## 3.5. Veidņu izgatavošana

Veidņi tiks izgatavoti saskaņā ar rasējumiem, lietojot labi zināmas darba metodes. Veidņiem jābūt pietiekami ciešiem un izturīgiem, lai novērstu liekā betona tecēšanu un izturētu radītās slodzes. Mitruma saturam veidņos jābūt tādam, lai tie neizmaina formu liešanas laikā. Jāpievērš īpaša uzmanība, lai neveidotos plaisas un šķirbas.

Veidņu savilcējskrūvēm jābūt no tērauda, apgādātām ar vismaz DN 60 mm (vai 70 x 70 mm2) un 2 mm bieziem atlokiem, ievietotiem struktūrās un piemetinātiem pie skrūvēm. Pēc veidņu pieliešanas, skrūves jānogriež 25 mm no ārējās sienas. Izveidojošies caurumi jāaizmet ar betona javu, saturošu saķeri palielinošas piedevas.

Drīkst lietot tikai tādas eļļas, kas paredzētas tieši veidņu noņemšanai. Eļļa nedrīkst atstāt nekādus traipus, vai nodarīt kādu ļaunumu.

Veidņu noņemšanai jāsaņem Inženiera atļauja. Pirms veidņu noņemšanas betonam ir jāsasniedz nepieciešamā izturība, kas tiks pārbaudīta saskaņā ar Inženiera norādījumiem, ja uzskatīts par nepieciešamu.

## 3.6. Armatūra

Nepieciešamā tērauda marka, kas jālieto armējumam, ir norādīta rasējumos.

Materiālu sertifikāti tēraudam jāiesniedz Inženieris.

Metālam, ko lieto armatūrai, jābūt bez taukiem, rūsas, katlakmens un krāsas. Armatūra jāsastiprina saskaņā ar rasējumiem un jāsavelk un jāsastiprina tā, lai nebūtu novirzes liešanas procesā, īpaša uzmanība jāpievērš paredzētiem metāla aizsardzības attālumiem. Netiks pieļauta virsmas iekrāsošanās no korozijas. Starp armējuma metālu un veidņiem jālieto atbilstošas starplikas.

## 3.7. Betona liešana

Pirms betona liešanas jāpārliecinās, vai veidņi ir mitri un tīri, un vai armatūra, caurules, skrūves, stieņi utt. ir ievietoti.

Betons jāielej tā, lai veidņi, armatūras stieņi, turētāji u.c. netiktu nobīdīti no projektētā stāvokļa. Betona brīvā krišana nepārsniegs 1,5 m. Sienas jālej horizontālos slāņos.

Betons piesardzīgi jāsablīvē ar apstiprinātiem mehāniskiem vibratoriem. Vibrēšanas laikā vibrators jātur vertikālā stāvoklī.

Lējums tiek uzskatīts par nepārtrauktu, ja liešanas pārtraukums ir mazāks par 1,5 stundu. Ja pārtraukums ir lielāks, ir jāizveido konstrukciju savienojums.

Betonēšanas darbi jāveic tā, lai nebūtu nepieciešami atjaunošanas darbi. Ja tomēr struktūra neatbilst prasībām, Būvuzņēmējs iesniegs struktūras demontāžas vai atjaunošanas plānu. Pirms realizācijas plāns jāapstiprina Inženierim.

## 3.8. Betona kopšana

Pēc betona ieliešanas struktūras jāaizsargā no laika apstākļu ietekmes un citiem nevēlamiem faktoriem. Betons ir jāmitrina vai jāaizsargā no izžūšanas tā, lai nodrošinātu nepieciešamo stiprības pieaugumu un novērstu plaisu veidošanos. Nostiprināšanas sākumā jānovērš nevajadzīgs slogojums uz struktūrām.

Betona aizsargāšana un mitrināšana ir jāturpina, kamēr tā pakāpes - dienas faktors ir vismaz 300 °C x d un betons sasniedzis 70-80 % no nominālās stiprības. Minimālais nostiprināšanas laiks ir 14 dienas. Nostiprināšanas laikā betona temperatūrai jābūt vismaz + 5°C.

# 4 CAURUĻVADU MONTĀŽA

## 4.1. Vispārīgi

Cauruļvadu pārvietošana, uzglabāšana, montāža, savienošana, pabēruma un apbēruma veidošana, u.t.t., jāveic stingri ievērojot ražotājfirmas noteikumus.

## 

## 4.2. Cauruļvadu materiāli

Cauruļvadu materiālu skatīt tehniskā projekta rasējumos.

## 4.3. Savienojumi

Savienojošie gredzeni, blīves un smērvielas jāpiegādā cauruļu ražotājam.

## 4.4. Cauruļvadu un veidgabalu pārvietošana

Cauruļvadi un veidgabali jāpārvieto piesardzīgi visās situācijās tā, lai neparādās bojājumi. Caurules nedrīkst pakļaut trieciena slodzēm un tās jānovieto uz zemes bez mešanas. Jānovērš cauruļu ripināšana un vilkšana pa zemi.

Ja tiek lietotas metāla troses vai ķēdes, tās jāpārklāj ar gumiju vai plastmasu, lai novērstu nevajadzīgus skrāpējumus. Koka brusas, uz kurām caurules atbalstītas uzglabāšanas vai transportēšanas laikā, netiks izmantotas celšanai.

Caurules uz laiku var novietot būvlaukumā, nodrošinot, ka zeme ir līdzena un tā ir brīva no materiāliem, kas tās var sabojāt.

## 4.5. Cauruļu izbūve zem zemes

### 4.5.1 Pabēruma sagatavošana

Plastmasas caurules tiks montētas uz 150 mm bieza pabēruma, kas tiks izveidotas no smiltīm vai grants. Prasības attiecībā uz pabēruma materiālu un tā noblīvēšanu ir izklāstītas sadaļā 2.6. Obligāti jāievēro cauruļu ražotāju instrukcijas.

Pabēruma virsma jāizveido tā, lai tā ir gluda un līdzena un brīva no daļiņām, kas lielākas par 20 mm. Pabēruma augšējie 20 mm jāatstāj uzirdināti (vai nenoblīvēti) tā, lai caurules ieguļas pabēruma. Savienojumiem tiks izveidotas ieplakas, nodrošinot, ka caurule guļ uz pabēruma, visā tās garumā.

### 4.5.2 Izbūve un savienojumi

Caurules jāuzstāda tā, lai katra caurule ir vienādi atbalstīta visā tās garumā. Jāpieņem attiecīgi pasākumi, lai grunts vai citi materiāli neiekļūtu caurulēs. Ja cauruļvadu ieguldīšana tiek pārtraukta, caurules gals jānoslēdz ar pagaidu tapu vai aizbāžņi.Ūdens no tranšejas jānovada tā, lai uzpeldošie spēki nepārvietotu vai nesabojātu caurules vai sablīvēto pabēruma materiālu.

Cauruļu savienojumi jāveic saskaņā ar ražotājrūpnīcas, vai piegādātāja instrukcijām.

### 4.5.3 Aizbēršana

Cauruļvadu tranšejas aizpildīšana jāveic saskaņā ar norādījumiem, kas aprakstīti punktā 2.6 .

Aizpildīšana 300 mm virs caurules virsmas jāveic nekavējoties, pēc caurules ieguldīšanas. Aizpildīšana virs šī līmeņa uz augšu tiks veikta tikai pēc sekmīgas pārbaudes pabeigšanas.

### 4.5.4 Līkumu un trejgabalu balsti

Cauruļvadu kustība zem hidrostatiskā spiediena jānovērš, izbūvējot betona atbalstus pagriezienos un pievienojumos pie spiedvada. Atbalsti ķeta caurulēm jāierīko, ja nelieto enkurojošo blīvgumiju. Atbalstu izmēri jāaprēķina saskaņā ar cauruļu ražotāju instrukcijām. Bloku pamatnei jābūt uz tāda paša materiāla pamatnes, kā pašām caurulēm.

## 4.6. Cauruļvada izbūve ar beztranšejas metodi.

Autoceļa Rīga –Jelgava šķērsošana ar ūdensvadu un spied kanalizāciju, jāveic ar beztranšejas metodes palīdzību.

Būvuzņēmējam pirms darbu uzsākšanas ir jāizstrādā darbu veikšanas projekts un tas jāsaskaņo ar Inženieri un VAS „Latvijas Valsts ceļi” .

## 4.7 Cauruļvadu skalošana un tīrīšana

Ja jebkādu iemeslu dēļ cauruļvados iekļuvusi grunts vai citi materiāli, Būvuzņēmējam jāveic cauruļvadu tīrīšana vai skalošana, kā arī dezinfekcija dzeramā ūdens maģistrālēm.

* 1. *Pieslēgums pie esošajiem cauruļvadiem*

Būvuzņēmējam būs jāizbūvē pieslēgumi pie esošajiem cauruļvadiem (t.sk., spiedvadiem, ja tādi ir). Viņam jāpieļauj iespējamība, ka esošo cauruļvadu noslēgvārsti un iztukšošanas iekārtas viscaur nav pieejamas un atbilstoši jāplāno savs darbs. Jauno cauruļvadu pieslēgums pie esošajiem cauruļvadiem netiks izbūvēts, kamēr jaunajiem cauruļvadiem netiks pabeigtas visas nepieciešamās pārbaudes un testi un tiks noskaidrots, ka tie pilnībā atbilst līguma prasībām.

Būvuzņēmējam jāiesniedz Inženierim programma, kurā izklāstīti priekšlikumi pieslēgumu izbūvei pie esošajiem cauruļvadiem, vismaz 14 kalendārās dienas pirms pieslēguma izbūves.

Būvuzņēmējam darbi jāplāno tā, lai pēc iespējas mazinātu esošo iekārtu darbības traucējumus. Tas nozīmē, ka Būvuzņēmējam nāktos strādāt ārpus parastā darba laika, par to nesaņemot papildus atlīdzību no Pasūtītāja.

# 5 METINĀŠANA

## 5.1. Metinātāja kvalifikācija

Visiem metinātājiem būvlaukumā jābūt derīgam atbilstošas kvalifikācijas sertifikātam saskaņā ar noteikto klasifikāciju. Kvalifikācijas sertifikātiem jābūt izsniegtiem balstoties uz testiem, kur materiāli un darbu veikšanas metodes atbilst tām, kas jāpielieto aktuālam metināšanas darbam.

## 5.2. Metināšanas darbi

Pirms metināšanas darbu uzsākšanas, Būvuzņēmējam jāsaņem no Inženiera piedāvāto metināšanas metožu un procedūras apstiprinājums.

Metināšanas elektrodi jāuzglabā un jālieto sausi. Ja nepieciešams, pirms lietošanas tie jāizžāvē 150-200°C temperatūrā.

Metināšanas šuve jāveido tā, lai ārpus tās nebūtu nekādu redzamu skrāpējumu. Ja parādās tādi skrāpējumi, tie jānotīra līdz tīram metālam. Pēc tam skrambas jāaizmetina, ja robi ir pārāk dziļi.

Metināšanas elektrodiem jābūt atbilstošiem materiāliem. Šuves biezums nedrīkst pārsniegt pamata materiāla biezumu. Slaka un pārklājumi ir jānotīra ar atbilstošu materiālu. Savienojumu mehāniska tīrīšana jāveic ar metāla birsti pēc šlakas nodauzīšanas.

Metināšanas kvalitātei jāatbilst EN 729-4, vai citam atbilstošam starptautiskam vai nacionālam standartam.

## 5.3. Metinājumu pārbaude

Metinājumu vizuālā pārbaude jāveic saskaņā ar EN 970. Metinājumiem jābūt saskaņā ar EN25817.

Lai garantētu metinājumu kvalitāti, Būvuzņēmējam ir jāveic metinājumu radiogrāfiskie testi vietās, kuras izvēlas Inženieris.

# 6 KOROZIJAS AIZSARDZĪBA

## 6.1. Vispārīgi

Visas metāla daļas, izņemot nerūsējošo tēraudu, atbilstoši jāpārklāj ar pret koroziju noturīgu pārklājumu. No Inženiera jāsaņem akcepts veiktam darbam, kurš var, noraidīšanas gadījumā, pieprasīt pilnīgi jaunu pārklājumu noraidītai daļai.

Ja vien nav norādīts savādāk, mazas konstrukcionālas detaļas, kā skrūves, uzgriežņi, skavas utt, jāpārklāj ar karsto galvanizēšanu. Būvuzņēmējam jāpārliecinās, ka materiāli, kas rada elektroķīmisko korozijas potenciālu pie kontakta, ir piemēroti izolēti viens no otra ar plastmasas vai gumijas atstarpēm.

## 6.2. Virsmas attīrīšana

Pirms pārklājuma uzklāšanas uz metāliskas virsmas tās jāapstrādā ar smilšu vai metāla strūklu līdz metāliskam spīdumam ražotāja rūpnīcā vai uz vietas. Iekšdarbiem apstrādes pakāpe Sa 2 tiks uzskatīta par apmierinošu. Āra darbiem atbilstoši jābūt Sa 2 l/2. Ieraktas un iegremdētas virsmas tiks apstrādātas līdz pakāpei Sa 3.

## 6.3. Pirmējais pārklājums (gruntējams)

Tūlīt pēc attīrīšanas, ja pēdējā kārta būs uz eļļas bāzes veidots pārklājums, jāuzklāj divas kārtas svina mīnijs. Ja pēdējā kārta ir uz epoksīdu bāzes veidots pārklājums, jāuzklāj divas epoksīdu bāzes veidotas gruntējuma kārtas. Ieraktām un iegremdētām virsmām jālieto cinka -epoksīdu gruntējuma kārta.

Gruntējuma pārklājuma trešā kārta jāuzklāj pēc pilnīgas instalācijas. Pārklājumu uzklāšanai jāievēro ražotāja norādījumi.

Ja pirms krāsošanas uz gruntējuma kārtas ir redzami jebkādi netīrumi, tie pilnīgi jānotīra un jānobirstē ar metāla birsti.

## 6.4. Beigu pārklājums (krāsojums)

Ja nav citas vienošanās, vai standarti to nenosaka, Inženieris izvēlēsies krāsu, kas jāuzklāj uz virsmas. Parasti iekārtas, kas gatavas krāsošanai, tiks nokrāsotas vienreiz, ar krāsu, identisku Inženiera akceptētai, ja virsma nav bojāta. Ja virsma ir nedaudz bojāta, pieskārienu krāsojums uz nobirstētām virsmām tiek uzskatīts par pieņemamu pirms krāsošanas virsū. Tomēr elektrisko motoru pārkrāsošana ir jānovērš sakarā ar siltuma izstarošanas problēmām, ko rada lieks izolējošs krāsas pārklājums.

Uz metāla virsmām, kas nav pakļautas atmosfēras iedarbībai, jāuzklāj divas eļļas pigmenta beigu kārtas. Ārā uzstādītām virsmām jāuzklāj divas ūdens necaurlaidīgas epoksīda krāsas kārtas. Apbērtām un iegremdētām virsmām jāuzklāj divas kārtas apstiprinātas pretkorodējošas krāsas. Uzklātas un sausas kārtas biezums nebūs mazāks par 250 μm. Ja tiek uzklātas pulvera epoksīda kārtas, stingri jāievēro ražotāja instrukcijas. Pēdējai kārtai jābūt ne mazākai par 300 μm.

Pirms jebkuras krāsas uzklāšanas uz daļām, kas iepriekš krāsotas, virsmai jābūt viscaur tīrai un sausai, tā lai jaunā krāsas kārta nenolobītos. Katrai virsai jāiegūst pietiekoši biezs, viendabīgs krāsas pārklājums, kam ir spīdums, raksturīgs kārtu kombinēšanai. Uz pēdējās kārtas notecējumi vai gaisa burbuļi nav atļauti.

# 7 PĀRBAUDES

## 7.1. Drošības pasākumi pirms cauruļvadu pārbaudes

Darbu veikšanas projektā jānosaka pārbaudāmie posmi un pirms pārbaudes rūpīgi jānotīra cauruļvadu iekšējās virsmas, lai uz tām nebūtu eļļas, smilšu vai citu kaitīgu nosēdumu. Vaļējos galus rūpīgi noslēdz un kārtīgi nostiprina. Cauruļvadus pārbauda gan pirms, gan pēc tranšejas aizbēršanas.

## 7.2. Cauruļvada vispārējā pārbaude

Būvuzņēmējam jāinformē Pasūtītāja pārstāvis 1darba dienu (24 stundas ) iepriekš, pirms tas ieplānojis veikt kāda cauruļvada posma pārbaudi. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visām izmaksām un kavēšanos, kas radušās sakarā ar to, ka Būvuzņēmējs nav ievērojis minēto prasību, vai nav sācis cauruļvada pārbaudi 24 stundu laikā.

Būvuzņēmējs veic visus drošības pasākumus, lai novērstu lieku ūdens noplūdi un pēc vajadzības piegādā, labo, uztur un darbina visas nepieciešamās krājtvertnes, sūkņus, caurules, krānus, veidgabalus, šļūtenes un citas ierīces.

## 7.3. Bezspiediena cauruļvadu pārbaude

Bezspiediena cauruļvadus, kas iebūvēti atklātā tranšejā, pārbauda pēc to savienošanas, pirms sāk betonēšanu vai tranšejas aizbēršanu, ja vien tas vajadzīgs būves stabilitātei pārbaudes laikā. Cauruļvadus pārbauda izmantojot gaisa vai ūdens testu (pēc vienošanās ar Pasūtītāja pārstāvi). Turpmākā pārbaude jāveic pēc pilnīgas tranšejas aizbēršanas.

## 7.4. Ūdens pārbaudes un infiltrācijas pārbaudes bezspiediena cauruļvadiem

Pārbaudes spiedienam bezspiediena cauruļvados jāsasniedz vismaz 1,2 m ūdens staba spiediena virs caurules teknes vai gruntsūdens līmeņa, izvēloties augstāko no abiem punktiem, tomēr nepārsniedzot 6 m cauruļvada daļas zemākajā punktā.

Slīpi novietotus cauruļvadus pārbauda pakāpeniski gadījumos, ja pārbaudot visu posmu uzreiz, tiktu pārsniegts iepriekš norādītais augstākais spiediens.

Cauruļvadu piepilda ar ūdeni, atstājot to iesūkties vismaz 2 stundas un pēc tam piepildot tajā ūdeni no mērtrauka ar 5 minūšu intervāliem tādā daudzumā, lai uzturētu norādīto ūdens sākuma līmeni. Pārbaudīto cauruļvada posmu akceptē, ja 30 minūšu laikā pievienotais ūdens daudzums ir mazāks par 0,5 l uz posma vienu metru.

Bezspiediena cauruļvados (ieskaitot tuneļus) un skatakās pēc tranšejas aizbēršanas veic infiltrācijas testu.

Cauruļvadu ar skatakām uzskata akceptētu, ja infiltrācija, ieskaitot infiltrāciju skatakās, 30 minūtēs nepārsniedz 0,5 l uz posma vienu metru.

Ja, neraugoties uz sekmīgiem testa rezultātiem, kādā cauruļvada vietā, kuru var noteikt, veicot vizuālu vai CCTV apskati, konstatē ūdens ieplūdi, Būvuzņēmējs veic visus vajadzīgos pasākumus, lai šādu infiltrāciju pārtrauktu.

## 7.5. Spiediena cauruļvadu pārbaude

Pārbaudes posma garums nevar būt lielāks par 1000 m. Pārbaudes posmi ir jāsaskaņo ar Inženieri.

Spiediena un vakuuma cauruļvados izmanto ūdens spiediena testu. Par spiediena uzraudzības mēraparātu izmanto vai nu standarta manometru, ne mazāku par 300 mm diametrā, kalibrētu ūdens staba spiediena metros, vai digitālo noteicēju ar iespēju nolasīt spiedienu līdz 0,1 m. Pirms jebkādu mēraparātu lietošanas, Būvuzņēmējam jānodod tas neatkarīgai pārbaudei un jāsaņem tā precizitātes sertifikātu ar lietošanas derīguma termiņu.

Pirms testa pārbauda un aizver visus vārstus, cauruļvada daļas piepilda ar ūdeni un atgaiso. Pēc piepildīšanas cauruļvadus uz 24 stundām atstāj zem ekspluatācijas spiediena (kuru izmēra viszemākajā punktā), panākot pēc iespējas stabilākus apstākļus pirms testa sākšanas.

Tad spiedienu cauruļvadā vienmērīgi paaugstina, līdz tas zemākajā punktā sasniedz noteiktu testa spiedienu, uzturot spiedienu šajā līmenī vienu stundu, vajadzības gadījumā papildina ūdeni sūknējot. Sūkni atvieno, nelaižot cauruļvadā ūdeni vienu stundu. Pēc šīs stundas, sūknējot atjauno ūdens sākumspiedienu (mērot zemākajā punktā) un, izlaižot no cauruļvada izmērīto ūdens zudumu, atkal sasniedz tādu spiedienu, kāds bija testa beigās.

Spiediena cauruļvados pieļaujamais ūdens zudums nedrīkst pārsniegt 2 litrus uz cauruļvada viena kilometra garumu, uz tā nominālā diametra vienu metru, uz spiediena metru (aprēķināts kā vidējais posmā izmantotais spiediens) 24 stundās. Vakuuma cauruļvados šis zudums nedrīkst pārsniegt l litru uz cauruļvada viena kilometra garumu, uz tā nominālā diametra vienu metru uz spiediena metru 24 stundās.

Piemērojamie pārbaudes spiedieni norādīti šajā tabulā:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cauruļvads** | **Pārbaudes spiediens (zemākajā punktā) ar spiedienu metros** |
| 150 mm cauruļvads 200 mm cauruļvads 250 mm cauruļvads | 60 m 60 m 60 m |

Ja cauruļvadu pārbauda pa atsevišķām daļām, visu cauruļvadu pēc tā pabeigšanas pārbauda, izmantojot tādu pašu spiedienu, tieši tādā pašā veidā, kā norādīts iepriekš.

Spiediena pārbaudes aktus jāparaksta Būvuzņēmējam, Pasūtītāja un Inženiera pārstāvjiem. Pasūtītājs norāda Būvuzņēmējam vietu, no kurienes var ņemt ūdeni. Būvuzņēmējs sedz visus ar ūdens piegādi un ūdens izmaksu saistītos izdevumus.

## 7.6. Pārējās pārbaudes

Citu darba komponentu vai konstrukciju pārbaudes tiek veiktas saskaņā ar Tehnisko Specifikāciju prasībām.

## 7.7. Būvuzņēmēja pienākumi

Būvuzņēmējam jānodrošina darbaspēks, veidgabali, sūkņi, pagaidu cauruļvadi, aizbīdņi un savienojumi ūdens padevei no pasūtītāja tuvākā ūdensvada, pagaidu statnes, pagaidu balsta bloki, uzmavas, mēraparāti, kā arī visas citas ierīces, kas vajadzīgas cauruļvadu pārbaudēm.

## 7.8. Pieņemšana ekspluatācijā

Pirms objekta nodošanas ekspluatācijā Būvuzņēmējs sagatavo izpilddokumentāciju papīra un digitālā formā, kas ir LKS-92 (Latvijas koordinātu sistēmā).

Priekšnoteikums objektu nodošanai – visi būvdarbi ir pilnībā pabeigti un novērsti visi Inženiera norādītie darbu defekti.

Pasūtītājs organizē būves pieņemšanu ekspluatācijā, kā to pieprasa Latvijas normatīvie akti .

## 7.9. Tehnoloģisko iekārtu pārbaude

Tehnoloģisko iekārtu pārbaudes darbināšanas periods tiks apvienots ar Pasūtītāja personāla apmācības periodu. Būvuzņēmējs nozīmēs kvalificētu personu, kas būs atbildīga par pārbaudes testa veikšanu. Šī persona, kopā ar ražotāja kvalificētu apmācītāju, vadīs pārbaudes testus un instruēs un apmācīs Pasūtītāja personālu iekārtu darbināšanā.

Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudes testu laikā izvēlēties tehnoloģisko iekārtu noslodzi, ņemot vērā projektētās jaudas un garantētās iekārtu darbības. Iekārtu darbības kļūmes gadījumā, nekavējoši jāveic remontdarbi un pārbaudes testi jāsāk no jauna. Jebkuru korektīvu darbību izmaksas jāuzņemas Būvuzņēmējam.

B pielikums: Tehniskais projekts

Tehniskā projekta dokumentāciju elektroniskā (CD) formātā jāsaņem pie Pasūtītāja. Adrese: m „Zeiferti”, Jaunolaine,Olaines pagasts Olaines novads. Vēlamo dokumentācijas saņemšanas laiku lūdzam saskaņot pa tālruni 67965897, vai arī elektroniskā formātā ir iespējams apskatīt Olaines novada pašvaldības interneta mājas lapā [www.olaine.lv](http://www.olaine.lv) sadaļā iepirkumi

C pielikums: Iepirkuma līguma projekts:

Starptautiskās Inženierkonsultantu Federācijas „Būvniecības darbu līguma noteikumi būvniecības un inženierdarbiem, kuru projektēšanu veic pasūtītājs” (LF-1)

LĪGUMA VIENOŠANĀS (LF-1)

**Līgums: „***Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbi un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija Olaines novada Stūnīšu ciemā, II kārta***” (Nr.:<Līguma numurs>)**

SIA „Zeiferti” reģ.Nr.40003419183 , m. „Zeiferti”, Jaunolaine, Olaines pagasts, Olaines novads, LV-2127, tas valdes priekšsēdētāja M.Mazura, valdes locekļa N.Ozoļiņa un valdes locekļa V.Liepas personā, kas rīkojas pamatojoties uz sabiedrības statūtiem (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

un

<Uzņēmēja nosaukums> reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Uzņēmējs), no otras puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras **„***Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbi un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija ERAF projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Olaines novada Stūnīšu ciemā, II kārta”(3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/106) realizācijai (iepirkums IDN: ERAF Jaunolaine, SIA Z 2015/01)* rezultātiem un Uzņēmēja Piedāvājumu par <būvobjekta raksturojums> būvdarbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem (turpmāk - Darbi),

vienojas:

1. Līguma vienošanās vārdiem un izteicieniem ir tāda pati nozīme, kāda tiem ir noteikta Līguma noteikumos.
2. Šādi dokumenti to prioritātes secībā veido un ir daļa no Līguma:
3. šī Līguma vienošanās
4. Pieteikums dalībai konkursā un Piedāvājuma pielikums,
5. [Pielikumi:

<Iepirkuma procedūras laikā sniegtā papildu informācija, ieinteresēto piegādātāju sanāksmes protokols, u.c. pielikumi>,]

1. Līguma Speciālie noteikumi un Speciālo noteikumu pielikumi:

* Līguma izpildes nodrošinājuma veidne (LF-A),
* Avansa garantijas veidne (LF-B),
* [Ieturējuma naudas garantijas veidne (LF-C1) un (LF-C2),]

1. Līguma Vispārīgie noteikumi
2. Tehniskais projekts
3. Tehniskā specifikācija
4. Finanšu piedāvājums (Tāmes)
5. Uzņēmēja Tehniskais piedāvājums un atlases dokumenti.

Pielikumi ir prioritāri tikai attiecībā uz dokumentu, ko tie groza.

1. Ievērojot maksājumus, kurus Pasūtītājs saskaņā ar Līguma noteikumiem veiks Uzņēmējam, Uzņēmējs apņemas saskaņā ar Līguma noteikumiem veikt un pabeigt Darbus un novērst visus defektus tajos.
2. Ievērojot Darbu izpildi un pabeigšanu un visu defektu novēršanu tajos, Pasūtītājs apņemas saskaņā ar Līguma noteikumiem samaksāt Uzņēmējam Līguma cenu.

**Akceptētā Līguma summa, bez PVN: <…> EUR (<summa vārdiem> euro).**

Rekvizīti maksājumu veikšanai Uzņēmējam:

<rekvizīti maksājumu veikšanai>.

1. Šī Līguma vienošanās ir sastādīta divos identiskos eksemplāros. Vienu eksemplāru glabā Pasūtītājs, otru – Uzņēmējs.
2. Līgums stājas spēkā dienā, kad Puses ir parakstījušas šo Līguma vienošanos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmējs:** | **Pasūtītājs:** |
| <Uzņēmēja nosaukums>  <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> | SIA „Zeiferti”  valdes priekšsēdētājs M.Mazurs  valdes loceklis N.Ozoliņš |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums | valdes loceklis V.Liepa  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Jaunolaine, 2015.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

C1 pielikums: Piedāvājuma pielikums

PIEDĀVĀJUMA PIELIKUMS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozīcija** | **Līguma noteikumu apakšpunkts** | **Dati** |
| Pasūtītāja nosaukums un adrese | 1.1.2.2. & 1.3. | SIA „Zeiferti”, vien. reģ.nr.40003419183 |
| Uzņēmēja nosaukums un adrese | 1.1.2.3. & 1.3. | <Uzņēmēja nosaukums un reģistrācijas numurs> |
| Inženiera nosaukums un adrese | 1.1.2.4. & 1.3. | Inženieris tiks nominēts pirms Darbu uzsākšanas] |
| Darbu izpildes laiks | 1.1.3.3. | 6 (seši) kalendārie mēneši |
| Defektu paziņošanas periods | 1.1.3.7. | 48 (četrdesmit astoņi) kalendārie mēneši |
| Elektroniskās sakaru sistēmas | 1.3. | Fakss un e-pasts |
| Piemērojamās tiesību normas | 1.4. | Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti |
| Valdošā valoda | 1.4. | Latviešu |
| Komunikācijas valoda | 1.4. | Latviešu |
| Darbu izpildes vietas pieejamības laiks | 2.1. | No Darbu uzsākšanas datuma |
| Līguma izpildes nodrošinājums | 4.2. | 10% apmērā no Akceptētās Līguma summas |
| Termiņš paziņošanai par kļūdām Pasūtītāja prasībās un citiem Pasūtītāja prasību defektiem | 5.1. | 28 dienas no Darbu uzsākšanas datuma |
| Normālās darba stundas | 6.5. | No pirmdienas līdz piektdienai no plkst.08.00 -17.00 |
| Līgumsods par programmas neiesniegšanu | 8.3. | 30 EUR dienā |
| Darbu izpildes nokavējuma līgumsods | 8.7. | 0,1 % no Akceptētās Līguma summas par katru nokavēto dienu valūtā, kādā ir maksājama Līguma cena |
| Maksimālā Darbu izpildes nokavējuma līgumsoda summa | 8.7. | 10% no Akceptētās Līguma summas |
| Kopējais avansa maksājums | 14.2. | Ne vairāk ka 10% no Akceptētās Līguma summas |
| Avansa maksājumu skaits | 14.2. | viens maksājums |
| Avansa maksājuma atmaksas amortizācija | 14.2.(b) | 20 % |
| Ieturējuma procenti | 14.3. | 10 % |
| Ieturējuma naudas summas limits | 14.3. | 10 % no Akceptētās Līguma summas |
| [Iekārtas un Materiāli samaksa par kuriem tiek veikta, kad tie piegādāti Darbu izpildes vietā | 14.5. (c) (i) | Mehāniskās un elektriskās iekārtas un aprīkojums |
| Minimālā Starpmaksājuma apstiprinājuma aktā iekļaujamā summa | 14.6. | 5 % no Akceptētās Līguma summas – atkarībā, kura no divām summām ir lielāka |
| Līgumsods par samaksas nokavējumu | 14.8 | 0,1 % no nokavētā maksājuma summa par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Akceptētās līguma summas |
| Maksājumu valūtas | 14.15. | euro (EUR) |
| Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas: | 18.5. |  |
| apjoms (minimālais atbildības limits) |  | 10% no Akceptētās līguma summas, bet ne mazāk, kā EUR 150 000 Darbu izpildes laikā līdz Darbu pieņemšanai,  5 % no Akceptētās līguma summas, bet ne mazāk, kā EUR 75 000 Defektu paziņošanas perioda laikā |
| Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise un Uzņēmēja apliecināta apdrošināšanas līguma un dokumenta, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu, kopijas iesniegšanas termiņš |  | 14 dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Uzņēmējs:** |
| <Uzņēmēja nosaukums>  <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums |

Līguma noteikumi ietver:

**Vispārīgos noteikumus**: **Starptautiskās Inženierkonsultantu Federācijas „Būvniecības darbu līguma noteikumi būvniecības un inženierdarbiem, kuru projektēšanu veic pasūtītājs”** (Latvijas Inženierkonsultantu asociācijas ***International Federation of Consulting Engineers*** ***Conditions of*** ***the*** ***Contract for Constraction for Building and Engineering Works, Designed by the Employer*** 2006.gada tulkojums),kuru kopijas var iegādāties Latvijas Inženierkonsultantu asociācijā, Krišjāņa Barona ielā 99/1a, Rīgā, LV 1012, e-pasts: [lika@lika.lv](mailto:lika@lika.lv) vai [www.fidic.org/bookshop](http://www.fidic.org/bookshop) un

**Speciālos noteikumus** kas ietver Vispārīgo noteikumu labojumus un papildinājumus.

Ja līguma Vispārīgajos noteikumos lietotie izteicieni ir neskaidri, to saturs noskaidrojams ievērojot ***International Federation of Consulting Engineers*** ***Conditions of*** ***the*** ***Contract for Constraction for Building and Engineering Works, Designed by the Employer***, kuru kopijas var iegādāties [www.fidic.org/bookshop](http://www.fidic.org/bookshop).

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmējs:** | **Pasūtītājs:** |
| <Uzņēmēja nosaukums>  <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> | SIA „Zeiferti”  valdes priekšsēdētājs M.Mazurs  valdes loceklis N.Ozoliņš |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums | valdes loceklis V.Liepa  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Jaunolaine, 2015.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **SPECIĀLIE NOTEIKUMI** | |
|  | Vispārīgajos noteikumos terminu  „Sākuma datums”  Aizstāt ar terminu  „Darbu uzsākšanas datums”;  Vispārīgajos noteikumos atsauci uz  20.6.apakšpunktu [Šķīrējtiesa]  aizstāt ar atsauci uz  20.6.apakšpunktu [Tiesa] |
| **1.1.**  **Definīcijas** | 1.1.1.1.apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:  „„Līgums” nozīmē Līguma vienošanos, Piedāvājuma vēstuli, šos Noteikumus, Pasūtītāja prasības, Formas, Uzņēmēja piedāvājumu un citus dokumentus (ja tādi ir), kas minēti Līguma vienošanās dokumentā.” |
| 1.1.1.3.apakšpunkta otro teikumu izteikt šādā redakcijā:  „„Ievērojot to, ka Līguma ietvaros Apstiprinājuma vēstule netiks izsniegta, termins „Apstiprinājuma vēstule” apzīmē Līguma vienošanos, un Apstiprinājuma vēstules izsniegšanas vai saņemšanas datums ir Līguma vienošanās spēkā stāšanās datums.” |
| 1.1.1.4.apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:  „„Piedāvājuma vēstule” nozīmē dokumentu ar nosaukumu „Pieteikums dalībai konkursā”, ko sagatavo Uzņēmējs un kas ietver Pasūtītājam adresētu piedāvājumu veikt Darbus.” |
|  |
|  |
| 1.1.4.3.apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:  „„Izmaksas” nozīmē visus pamatotos izdevumus, kas radušies Uzņēmējam Darbu izpildes vietā vai ārpus tās, ieskaitot virsizdevumus (saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 vai citu to aizvietojošu Latvijas Republikas normatīvo aktu ), bet neieskaitot peļņu.” |
|  |
|  | Vispārīgos noteikumus papildināt ar 1.1.6.10.apakšpunktu šādā redakcijā:  „„Līgumā neparedzētie papildus darbi” ir darbi, kuri sākotnēji netika iekļauti līgumā vai būvniecības projektā, bet neparedzamu apstākļu dēļ kļuvuši nepieciešami iepriekš noslēgtā līguma izpildei, un tiek ievēroti visi Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 11.panta trešās daļas 6.apakšpunktā minētie nosacījumi” |
| **1.5.**  **Dokumentu prioritātes secība** | Dzēst (b) apakšpunktu |
| **1.6.**  **Līguma vienošanās** | Dzēst pirmo teikumu |
| **1.8.**  **Dokumentu pārziņa un iesniegšana** | Otrās rindkopas otrajā teikumā vārdus  „(..) sešos eksemplāros (..)”  aizstāt ar vārdiem  „<trīs> eksemplāros” |
| **1.13.**  **Likuma ievērošana** | Pirmo teikumu izteikt šādā redakcijā:  „Uzņēmējam Līguma izpildes laikā jāievēro Piemērojamais likums, kā arī šādi vai ekvivalenti standarti un tehniskās specifikācijas šādā secībā: Latvijas nacionālā standarta statusā adaptētie Eiropas standarti, Eiropas tehniskie apstiprinājumi, kopējās tehniskās specifikācijas, citi starptautiskie standarti, kā arī citas tehniskās atsauces sistēmas, ko izveidojušas Eiropas standartizācijas institūcijas, vai, ja minēto standartu nav, šādā secībā: Latvijas nacionālie standarti, nacionālie tehniskie apstiprinājumi vai nacionālās tehniskās specifikācijas. |
| **2.4.**  **Pasūtītāja finansiālās vienošanās** | Dzēst apakšpunktu |
| **3.1.**  **Inženiera pienākumi un pilnvaras** | Pirmās rindkopas pirmo teikumu izteikt šādā redakcijā:  „Pasūtītājs ieceļ Inženieri, kas pildīs viņam Līgumā paredzētos pienākumus un veiks Darbu būvuzraudzību saskaņā ar Piemērojamā likuma prasībām.  Papildināt ar sesto rindkopu šādā redakcijā:  „Šādos gadījumos Inženierim jāsaņem iepriekšēja Pasūtītāja rakstiska atļauja:  (a) deleģējot savas pilnvaras (3.2.apakšpunkts),  (b) piekrītot Apakšuzņēmēju nomaiņai un piesaistīšanai (4.4.(b) apakšpunkts),  (c) piekrītot Uzņēmēja personāla nomaiņai (6.9.apakšpunkts)  (d)izdodot norādījumus par apakšlīguma saistību nodošanu (4.5.apakšpunkts),  (e) pagarinot Izpildes laiku (8.4.apakšpunkts),  (f) izdodot norādījumus par Izmaiņu veikšanu (13.3.apakšpunkts) |
| **3.5.**  **Lēmumi** | Pirmās rindkopas pirmo teikumu izteikt šādā redakcijā:  „Kad vien šajos noteikumos tiek norādīts, ka Inženieris rīkojas saskaņā ar 3.5.apakšpunktu, lai vienotos vai izlemtu par kādu jautājumu un šis jautājums nav saistīts ar Līgumā neparedzētu papildu darbu veikšanu, Inženieris apspriežas ar katru Pusi, mēģinot panākt vienošanos. Ja Izmaiņas ir saistītas ar Līgumā neparedzētu papildu darbu veikšanu, Izmaiņas veicamas publisko iepirkumu un būvniecību reglamentējošo Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu noteiktajā kārtībā.” |
| **3.6.**  **Vadības sanāksmes** | Papildināt ar 3.6.apakšpunktu šādā redakcijā:  „Inženieris var pieprasīt, lai Uzņēmēja pārstāvis piedalās regulārās vai ārkārtas sanāksmēs, lai izskatītu ar Līguma izpildi saistītus jautājumus. Inženieris protokolē sanāksmes norisi. Sanāksmes protokolus Inženieris iesniedz sanāksmes dalībniekiem un Pasūtītājam.” |
| **4.2.**  **Līguma izpildes nodrošinājums** | Otrās rindkopas otro teikumu izteikt šādā redakcijā:  „Līguma izpildes nodrošinājumu izdod Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, un tam jāatbilst Speciālajiem noteikumiem pievienotajai veidnei. Ja Līguma izpildes nodrošinājumu izsniedz Apdrošināšanas sabiedrība, tam jābūt izsniegtam beznosacījumu apdrošināšanas polises veidā.  Pirms Līguma izpildes nodrošinājuma izsniegšanas, tā projektu Uzņēmējs saskaņo ar Inženieri un Pasūtītāju.”  Otro rindkopu papildināt ar trešo teikumu šādā redakcijā:  „Pēc Darbu pieņemšanas–nodošanas apstiprinājuma izdošanas Līguma izpildes nodrošinājuma summa var tikt samazināta par <50>[[1]](#footnote-1)% (<piecdesmit> procentiem), par to nekavējoties informējot Pasūtītāju.” |
| **4.21.**  **Progresa ziņojumi** | Pirmās rindkopas pirmajā teikumā vārdus  „(..) sešos eksemplāros (..)”  aizstāt ar vārdiem  „<trīs> eksemplāros” |
| **4.4.**  **Apakšuzņēmēji** | Otrās rindkopas (b) apakšpunktu šādā redakcijā:  „attiecībā uz citiem piedāvātajiem Apakšuzņēmējiem nepieciešama Inženiera rakstveida piekrišana. Inženieris lēmumu par piekrišanu piedāvātajiem Apakšuzņēmējiem pieņem ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šī apakšpunkta noteikumiem.”  Otro rindkopu papildināt ar (c1) apakšpunktu šādā redakcijā:  „Apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Iepirkumā Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, nedrīkst nomainīt, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem: 1) Apakšuzņēmējs neatbilst tām Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Uzņēmēja Apakšuzņēmējiem, 2) piedāvātajam Apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā Uzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, 3) piedāvātais Apakšuzņēmējs atbilst Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma [42.panta](http://likumi.lv/doc.php?id=216076) pirmajā daļā minētajiem kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.”  Otro rindkopu papildināt ar (c2) apakšpunktu šādā redakcijā:  „Uzņēmējs drīkst veikt Apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Iepirkumā Uzņēmējs nav balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, nomaiņu, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu Apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu Līguma izpildē, ja uz piedāvāto Apakšuzņēmēju neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma [42.panta](http://likumi.lv/doc.php?id=216076) pirmajā daļā minētie kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumi.  Otro rindkopu papildināt ar (c3) apakšpunktu šādā redakcijā:  „Pārbaudot Apakšuzņēmēja atbilstību, tiek piemēroti Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma [42.panta](http://likumi.lv/doc.php?id=216076) trešās, ceturtās, piektās un sestās daļas noteikumi. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma [42.panta](http://likumi.lv/doc.php?id=216076) ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad Inženierim iesniegts paziņojums par Apakšuzņēmēja nomaiņu.” |
| **5.**  **Nominētie Apakšuzņēmēji** | Dzēst punktu |
| **5.6.**  **Būvniecības izpilddokumentācija** | Trešās rindkopas pirmo teikumu izteikt šādā redakcijā:  „Pirms ikviena Pieņemšanas-nodošanas apstiprinājuma izdošanas Uzņēmējam, ievērojot Pasūtītāja prasībās noteikto, jāiesniedz Inženierim attiecīgo Darbu izpildrasējumi, kā arī Uzņēmēja rīcībā esošie dokumenti (vai dokumenti, kuriem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām ir jābūt Uzņēmēja rīcībā), kas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām ir jāiesniedz būvvaldē, ierosinot būves, būvkompleksa vai būves kārtas pieņemšanu ekspluatācijā.” |
| **6.7.**  **Veselība un drošība** | Dzēst pirmās rindkopas otro teikumu |
| **6.9.**  **Uzņēmēja personāls** | Punktu papildināt ar tekstu šādā redakcijā:  „Uzņēmēja personāla, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju savā piedāvājumā un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis Iepirkumā, nomaiņai ir nepieciešama Inženiera rakstveida piekrišana.  Uzņēmējs var nomainīt personālu, ja Uzņēmēja piedāvātais personāls atbilst tām Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu.  Inženieris lēmumu par piekrišanu personāla nomaiņai pieņem ne vēlāk kā <piecu> darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šī apakšpunkta noteikumiem.” |
| **8.1.**  **Darbu uzsākšana** | [Punktu izteikt šādā redakcijā:  „Inženierim jāinformē Uzņēmējs par Darbu uzsākšanu ne mazāk kā <7> dienas pirms attiecīgā Posma Darbu uzsākšanas datuma. 1.Posma Darbu uzsākšanas datumam jābūt noteiktam <42> dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, <...>.Posma Darbu uzsākšanas datumam - <...> dienu laikā, <...>.Posmam - <...> no Līguma spēkā stāšanās dienas.  Uzņēmējam jāsāk Posma Darbu izpilde <7> dienu laikā no attiecīgā Posma Darbu uzsākšanas datuma]  [Otro rindkopu izteikt šādā redakcijā:  „Uzņēmējam jāsāk Darbu izpilde <7> dienu laikā no Darbu uzsākšanas datuma.”] |
| **8.3.**  **Programma** | Papildināt ar piekto rindkopu šādā redakcijā:  „Ja Uzņēmējs neiesniedz programmu šajā apakšpunktā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājs saskaņā ar 2.5.apakšpunktu [Pasūtītāja prasījumi] var prasīt līgumsodu Piedāvājuma pielikumā noteiktajā apmērā par katru kavējuma dienu.” |
| **10.1.**  **Darbu un Posmu pieņemšana – nodošana** | Papildināt ar piekto rindkopu šādā redakcijā:  „Pirms ikviena Pieņemšanas-nodošanas apstiprinājuma izdošanas Uzņēmējam, ievērojot Pasūtītāja prasībās noteikto, jāiesniedz Inženierim Uzņēmēja rīcībā esošie dokumenti (vai dokumenti, kuriem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām ir jābūt Uzņēmēja rīcībā), kas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām ir jāiesniedz būvvaldē, ierosinot būves, būvkompleksa, būves kārtas vai būvdarbu etapa pieņemšanu ekspluatācijā.” |
| **12.3.**  **Novērtēšana** | Otrās rindkopas otro teikumu izteikt šādā redakcijā:  „Visas Līgumā ietvertās izmaksu pozīcijas ir fiksētas likmes pozīcijas.”  Trešās rindkopas pirmo teikumu izteikt šādā redakcijā:  „Likmes vai cenas Līgumā neparedzētiem papildu darbiem nosakāmas pamatojoties uz Līgumā ietvertu līdzīgu darbu likmēm vai cenām.”  Dzēst ceturto rindkopu |
| **13.1.**  **Tiesības veikt izmaiņas** | Otro rindkopu izteikt šādā redakcijā:  „Uzņēmējs apņemas īstenot visas Izmaiņas, ja vien viņš nekavējoties nav iesniedzis paziņojumu Inženierim, kurā norādīts (kopā ar paskaidrojošu informāciju), ka Uzņēmējs nevar savlaicīgi sagādāt Izmaiņu īstenošanai nepieciešamās Preces vai Izmaiņu īstenošana rada papildu Izmaksas. Saņemot šādu paziņojumu, Inženierim jāatsauc, jāapstiprina vai jāmaina savi norādījumi. Izmaiņas, kas ir saistītas ar Līgumā neparedzētu papildu darbu veikšanu, veicamas būvniecību un iepirkumu reglamentējošo Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu noteiktajā kārtībā”  Trešo rindkopu papildināt ar jaunu (f) apakšpunktu šādā redakcijā:  „(f) izmaiņas Darbu izpildes secībā vai termiņos.” |
| **13.5.**  **Rezerves summas** | Dzēst apakšpunktu |
| **14.1.**  **Līguma cena** | Pirmās rindkopas (d) apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:  „Inženieris, izsniedzot Starpmaksājumu apstiprinājumu un Beigu maksājuma apstiprinājumu, ievēro Finanšu piedāvājumā (Tāmēs) noteiktās izmaksu pozīciju vienības cenas.” |
| **14.2.**  **Avansa maksājums** | „Trešās rindkopas otro teikumu izteikt šādā redakcijā:  „Šo garantiju izdod Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, un tai jāatbilst Speciālajiem noteikumiem pievienotajai veidnei. Ja Avansa maksājuma garantiju izsniedz Apdrošināšanas sabiedrība tam jābūt izsniegtam beznosacījumu apdrošināšanas polises veidā. Pirms Avansa maksājuma garantijas izsniegšanas tā projektu Uzņēmējs saskaņo Inženieri un Pasūtītāju.”  Piektās rindkopas (a) apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:  „atskaitījumi tiek sākti ar pirmo starpmaksājumu” |
| **14.5.**  **Darbiem paredzētās iekārtas un materiāli** | Trešās rindkopas (a) apakšpunktu papildināt ar (iii) apakšpunktu:  „iesniedzis apliecinājumu par to, ka Iekārtas un Materiāli nav apgrūtināti ar lietu tiesībām,”  Dzēst trešās rindkopas (b) apakšpunktu |
| **14.7.**  **Samaksa** | Pirmo rindkopu izteikt šādā redakcijā:  „Pasūtītājs veic maksājumus Uzņēmējam šādā kārtībā:  (a) avansa maksājumu - 30 dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis avansa maksājuma pieprasījumu un 4.2.apakšpunktā [Līguma izpildes nodrošinājums]un 14.2.apakšpunktā [Avansa maksājums] minētos dokumentus,  (b) starpmaksājumus - 30 dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis atbilstošu maksājuma pieprasījumu, Starpmaksājuma apstiprinājumu un citus starpmaksājuma maksājuma pieprasījumu pamatojošos dokumentus,  (c) Beigu maksājumu - 30 dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis atbilstošu noslēguma maksājuma pieprasījumu, noslēguma maksājuma apstiprinājumu un citus noslēguma maksājuma pieprasījumu pamatojošos dokumentus.” |
| **14.8.**  **Samaksas nokavējums** | Punktu izteikt šādā redakcijā:  „Ja Pasūtītājs neveic samaksu saskaņā ar 14.7.apakšpunktu [Samaksa], Uzņēmējs var prasīt līgumsodu Piedāvājuma pielikumā noteiktajā apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu.” |
| **14.9.**  **Ieturējuma naudas izmaksāšana** | [Izteikt šādā redakcijā:  „Kad ir izdots Darbu Pieņemšanas-nodošanas apstiprinājums, Inženieris apstiprina Ieturējuma naudas izmaksu Uzņēmējam. Ja ir izsniegts Posma vai darba daļas Pieņemšanas-nodošanas apstiprinājums, Ieturējuma nauda tiek apstiprināta un izmaksāta proporcionāli Posma vai daļas vērtībai.”] /  [Papildināt ar piekto rindkopu šādā redakcijā:  „Ja pēc Pieņemšanas-nodošanas apstiprinājuma izdošanas Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Ieturējuma naudas garantiju, ko, izmantojot Speciālajiem noteikumiem pievienoto Ieturējuma naudas garantijas veidni, Ieturējuma naudas vienas puses apjomā izsniegusi Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, Pasūtītājs atmaksā Uzņēmējam visu Ieturējuma naudu. Šajā gadījumā Uzņēmējam ir jānodrošina, ka garantija ir spēkā un ir izmantojama līdz Uzņēmējs ir izpildījis un pabeidzis Darbus un novērsis visus Defektus (atbilstoši 4.2.apakšpunkta [Līguma izpildes nodrošinājums] trešajā rindkopā noteiktajam).”] |
| **14.10.**  **Ziņojums par Darbu pabeigšanu** | Pirmajā rindkopā skaitli un vārdus  „(..) 84 dienu laikā (..)”  aizstāt ar skaitli un vārdiem  „<14> dienu laikā”  un vārdus  „(..) sešos eksemplāros (..)”  aizstāt ar vārdiem  „<trīs> eksemplāros” |
| **14.11.**  **Pieteikums beigu maksājuma apstiprinājuma saņemšanai** | Dzēst trešās rindkopas pēdējo teikumu |
| **15.2.**  **Līguma pārtraukšana no Pasūtītāja puses** | Pirmo rindkopu papildināt ar jaunu (g) apakšpunktu šādā redakcijā:  „Uzņēmēja piedāvātie ārvalstu speciālisti līdz Darbu uzsākšanai nav ieguvuši profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrējušies attiecīgajā profesiju reģistrā.” |
| **16.1.**  **Uzņēmēja tiesības apturēt Darbu izpildi** | Pirmo rindkopu izteikt šādā redakcijā:  „Ja Inženieris nav apstiprinājis maksājumu saskaņā ar 14.6.apakšpunktu [Starpmaksājumu apstiprinājumu izsniegšana], Uzņēmējs var apturēt Darbu izpildi (samazināt Darbu izpildes tempu), līdz brīdim, kad Uzņēmējs saņem maksājumu apstiprinājumu, ne vēlāk kā <21> dienu pirms Darbu izpildes apturēšanas nosūtot paziņojumu Pasūtītājam.” |
| **16.2.**  **Līguma pārtraukšana no Uzņēmēja puses** | Dzēst pirmās rindkopas (a) un (d) apakšpunktu |
| **18.1.**  **Vispārējās prasības attiecībā uz apdrošināšanu** | Dzēst sesto rindkopu |
| **18.2.**  **Darbu un Uzņēmēja aprīkojuma apdrošināšana** | Dzēst apakšpunktu |
| **18.3.**  **Apdrošināšana miesas bojājumu un īpašuma bojājumu gadījumos** | Dzēst apakšpunktu |
| **18.4.**  **Uzņēmēja personāla apdrošināšana** | Dzēst apakšpunktu |
| **18.5.**  **Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšana** | Uzņēmējam jāapdrošina sava civiltiesiskā atbildība attiecībā uz Darbiem (konkrēto būvobjektu) Piedāvājuma pielikumā noteiktajā apjomā par tā darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīto kaitējumu trešo personu dzīvībai un veselībai un nodarītajiem zaudējumiem trešo personu mantai, ievērojot Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā noteiktās prasības.  Uzņēmējam Piedāvājuma pielikumā noteiktajā termiņā jāiesniedz Pasūtītājam spēkā esoša Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise un Uzņēmēja apliecināta apdrošināšanas līguma un dokumenta, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu, kopija. |
| **20.2. - 20.5.**  **Strīdu pirmstiesas izšķiršanas komisijas iecelšana** | Dzēst apakšpunktu |
| **20.3.**  **Nespēja vienoties par Strīdu pirmstiesas izšķiršanas komisijas sastāvu** | Dzēst apakšpunktu |
| **20.4.**  **Strīdu pirmstiesas izšķiršanas komisijas lēmuma pieņemšana** | Dzēst apakšpunktu |
| **20.5.**  **Pirmstiesas izlīgums** | Dzēst apakšpunktu |
| **20.6.**  **Arbitrāža** | Izteikt šādā redakcijā:  „**Tiesa**  Jebkuru strīdu, kura risinājumu Pusēm neizdodas panākt savstarpēju pārrunu ceļā, tiek nodots izskatīšanai tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.” |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmējs:** | **Pasūtītājs:** |
| <Uzņēmēja nosaukums>  <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> | SIA „Zeiferti”  valdes priekšsēdētājs M.Mazurs  valdes loceklis N.Ozoliņš |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums | valdes loceklis V.Liepa  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Jaunolaine, 2015.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

SPECIĀLO NOTEIKUMU PIELIKUMI

Iepirkuma līgums. Būvdarbi (LF-1)

Speciālo noteikumu pielikums LF-A:

Līguma izpildes nodrošinājuma veidnes paraugs

<Pasūtītāja nosaukums> <reģistrācijas numurs> <adrese>

**LĪGUMA IZPILDES** **GARANTIJA**

**Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas/apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies <5> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Uzņēmējs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, tostarp, ja Uzņēmējs nav pagarinājis šo garantiju (turpmāk – Garantija) gadījumā, ja <28> dienas pirms Garantijas beigu datuma saskaņā ar Līguma 11.9.apakšpunktu [Līguma izpildes apstiprinājums] nav izdots Līguma izpildes apstiprinājums, norādot ko Uzņēmējs nav izpildījis,

saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē, ne vēlāk, kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas/apdrošināšanas sabiedrības, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka/apdrošināšanas sabiedrība.

Pēc Pasūtītāja apliecinātas Darbu Pieņemšanas–nodošanas apstiprinājuma kopijas saņemšanas no Uzņēmēja mēs samazināsim Garantijas summu par <50>% (<piecdesmit> procentiem) un par to nekavējoties informēsim Pasūtītāju.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Bankas/apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums> |

Iepirkuma līgums. Būvdarbi (LF-1)

Speciālo noteikumu pielikums LF-B:

Avansa maksājuma garantijas veidnes paraugs

<Pasūtītāja nosaukums> <reģistrācijas numurs> <adrese>

**AVANSA MAKSĀJUMA** **GARANTIJA**

**Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) avansa maksājuma garantija**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, < Bankas/apdrošināšanas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies <5> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Uzņēmējs)

nav atmaksājis avansa maksājumu saskaņā ar <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums) noteikumiem, tostarp, nav pagarinājis šo garantiju (turpmāk – Garantija) gadījumā, ja <28> dienas pirms Garantijas beigu datuma Uzņēmējs nav atmaksājis avansa maksājumu,

saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu, kas nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro) (turpmāk – Garantijas summa), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē, ne vēlāk, kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas/apdrošināšanas sabiedrības, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka/ apdrošināšanas sabiedrība.

Pēc Pasūtītāja apliecinātas saskaņā ar 14.6.apakšpunktu [Starpmaksājuma apstiprinājumu izsniegšana] izsniegta Starpmaksājuma apstiprinājuma kopijas saņemšanas no Uzņēmēja mēs nekavējoties par atmaksāto avansa maksājuma summu samazināsim Garantijas summu un par to nekavējoties informēsim Pasūtītāju.

Šī garantija stājas spēkā dienā, kad Uzņēmējs saņem avansa maksājumu savā norēķinu kontā mūsu bankā.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Bankas/apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums> |

[Iepirkuma līgums. Būvdarbi (LF-1)

Speciālo noteikumu pielikums LF-C1:

Bankas garantijas veidnes paraugs

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

**IETURĒJUMA NAUDAS** **GARANTIJA**

**Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) ieturējuma naudas garantija**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies <5> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Uzņēmējs)

1. nav novērsis Defektus, par kuriem viņš ir atbildīgs saskaņā ar <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums), un
2. šo Defektu apraksts

saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē, ne vēlāk, kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Ja Uzņēmējs nav pagarinājis šo garantiju gadījumā, ja <28> dienas pirms Garantijas beigu datuma saskaņā ar Līguma 11.9.apakšpunktu [Līguma izpildes apstiprinājums] nav izdots Līguma izpildes apstiprinājums, mēs apņemamies <15> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurš nosūtīts mums ne agrāk kā <28> dienas pirms Garantijas beigu datuma un kurā minēts, ka Līguma izpildes apstiprinājums nav izsniegts un, ka Ieturējuma garantija nav pagarināta, izmaksāt Pasūtītājam Garantijas summu.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Bankas zīmoga nospiedums>] |

[Iepirkuma līgums. Būvdarbi (LF-1)

Speciālo noteikumu pielikums LF-C2:

Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidnes paraugs

<Pasūtītāja nosaukums> <reģistrācijas numurs> <adrese>

**IETURĒJUMA NAUDAS** **GARANTIJA**

**Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) ieturējuma naudas garantija**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies pēc Pasūtītāja pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Uzņēmējs)

1. nav novērsis Defektus, par kuriem viņš ir atbildīgs saskaņā ar <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums), un
2. šo Defektu apraksts

saņemšanas izmaksāt Pasūtītājam tam pienākošās summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro) (turpmāk - Garantijas summa).

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē, ne vēlāk, kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam.

Mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar Līguma noteikumiem un to, ka izmaiņas Līgumā neietekmēs mūsu atbildības apjomu saskaņā ar šo garantiju. Mēs atsakāmies no tiesības prasīt paziņot mums par izmaiņām Līgumā.

Mēs apņemamies nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par apdrošināšanas līguma, kas noslēgts starp mums un Uzņēmēju izbeigšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu.

Ja Uzņēmējs nav pagarinājis šo garantiju gadījumā, ja <28> dienas pirms Garantijas beigu datuma saskaņā ar Līguma 11.9.apakšpunktu [Līguma izpildes apstiprinājums] nav izdots Līguma izpildes apstiprinājums, mēs apņemamies <15> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurš nosūtīts mums ne agrāk kā <28> dienas pirms Garantijas beigu datuma un kurā minēts, ka Līguma izpildes apstiprinājums nav izsniegts un, ka Ieturējuma garantija nav pagarināta, izmaksāt Pasūtītājam Garantijas summu.

Šai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| < Apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums>] |

D pielikums: Veidņu paraugi piedāvājuma sagatavošanai

D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidnes paraugs

SIA „Zeiferti”

Vien. reģ. nr. 40003419183

m. „Zeiferti”, Jaunolaine, Olaines pagasts,

Olaines novads, LV-2127

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

**„*Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbi un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija ERAF projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Olaines novada Stūnīšu ciemā, II kārta”(3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/106) realizācijai***

***(iepirkums IDN: ERAF Jaunolaine, SIA Z 2015/01)***

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese> (turpmāk – Pretendents)

1. [Iepazinušies]/[Iepazinies] ar SIA „Zeiferti”, vien.reģ.nr. *40003419183* (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras **„***Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbi un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija ERAF projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Olaines novada Stūnīšu ciemā, II kārta”(3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/106) realizācijai (iepirkums IDN: ERAF Jaunolaine, SIA Z 2015/01)* nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
2. [iesniedzam]/[iesniedzu] piedāvājumu, kas sastāv no:
3. šī pieteikuma, Piedāvājuma pielikuma un Atlases dokumentiem,
4. Piedāvājuma nodrošinājuma,
5. Tehniskā piedāvājuma un
6. Finanšu piedāvājuma,

(turpmāk – Piedāvājums)

1. gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņemoties:
2. *veikt ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbus un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukciju Olaines novada Stūnīšu ciemā,* tai skaitā:

* maģistrālo ūdensapgādes L 2515 m un kanalizācijas tīklu L 1788 m paplašināšanu un rekonstrukciju;
* trīs kanalizācijas sūkņu staciju (Q= 6,5 m3/h; Q= 12 m3/h; Q= 18 m3/h) un kanalizācijas spiedvadu, L 1206 m kopgarumā izbūvi;
* divu, turpmāk neizmantojamo artēzisko aku (80 m un 130 m) tamponāža;
* notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija, palielinot iekārtu jaudu par 150 m³/dnn

1. būvdarbus saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (Nolikuma A pielikums) un Tehniskiem projektiem (Nolikuma B pielikums) (turpmāk – Būvdarbi) par Būvdarbu kopējo cenu:

Būvdarbu kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN): <…> EUR (<summa vārdiem> euro),

1. slēgt iepirkuma līgumu *kā paraugu izmantojot* Nolikumā ietverto Iepirkuma līguma veidni (Nolikuma C pielikumu),
2. veikt Būvdarbus saskaņā ar [manu]/[mūsu] Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā **6** mēnešu laikā no Darbu uzsākšanu dienas.
3. Piedāvājums ir spēkā45 dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
4. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
5. tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
6. visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.
7. Mūs Iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

|  |
| --- |
| <Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese>] |

|  |
| --- |
| <Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
|  |
| [<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>] |

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes paraugs

A: Bankas garantijas veidne

<Pasūtītāja nosaukums> <reģistrācijas numurs> <adrese>

PIEDĀVĀJUMA GARANTIJA

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

[“<Iepirkuma daļas nosaukums>”]

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> neatsaucami apņemamies <5> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
3. Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Bankas zīmoga nospiedums> |

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes paraugs

B: Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidne

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

[“<Iepirkuma daļas nosaukums>”]

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> apņemamies gadījumā, ja:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
3. Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

par ko Pasūtītājs mūs ir informējis, uz iepriekš minēto adresi nosūtot paziņojumu, kurā norādīts, ka ir iestājies kāds no iepriekš minētajiem gadījumiem un kurš tieši gadījums ir iestājies, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis> un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis> Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Mēs apņemamies nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par apdrošināšanas līguma, kas noslēgts starp mums un Pretendentu, izbeigšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu.

Šai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums> |

D3 pielikums: Veikto būvdarbu saraksta veidnes paraugs

**VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Būvobjekta nosaukums un veikto būvdarbu īss raksturojums** | **Būvdarbu vērtība bez PVN (**EUR**)** | **Vieta** | **Pašu spēkiem veiktais darbu apjoms**  **(% no būvdarbu vērtības bez PVN)** | **Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontakt- persona un kontakt- tālrunis )** | **Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** |
| 1. | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |

*Veikto būvdarbu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kas apliecina Nolikuma 9.3.1.apakšpunktā prasīto pieredzi*

D4 pielikums: Speciālistu saraksta veidnes paraugs

*Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi*

A: GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Galvenais**  **speciālists** | **Vārds un uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām** | **Statuss (Pretendents, personāl-sabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu), vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)** |
| Būvdarbu vadītājs | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <speciālisti> | <…> | <…> | <…> | <…> |

D5 pielikums: CV veidnes paraugs

*Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi*

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Izglītība:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Izglītības iestāde** | **Mācību laiks (no/līdz)** | **Iegūtais grāds vai kvalifikācija** |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |

1. **Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Profesionālā pieredze:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laiks (no/īdz)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Valsts** | **Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |

1. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** | **Projekta izpildes vieta (valsts)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Īss veikto darbu apraksts** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |

Ar šo es apņemos

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Līdz** |
| <perioda sākums> | <perioda beigas> |

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Es apliecinu, ka*:*

* līdz būvdarbu uzsākšanai iesniegšu Pasūtītājam būvspeciālistu obligātās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi darbībai konkrētā būvobjektā par summu 10% no būvdarbu līguma summas, bet ne mazāks par 150 000 eiro. Apdrošināšanas polise būs spēkā visu būvdarbu un defektu paziņošanas (garantijas) periodu;
* atbilstu izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz iepirkuma līguma izpildes uzsākšanai es iegūšu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēšos attiecīgā profesiju reģistrā (norāda ārvalstu speciālista gadījumā).

|  |
| --- |
| <Vārds, uzvārds> |
| <Paraksts> |
| <Datums> |

Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |
| --- |
| <Darba devēja nosaukums> |
| <Reģistrācijas numurs> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>] |

D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidnes paraugs

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO BŪVDARBU SARAKSTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | **Nododamo darbu apjoms (% no Būvdarbu kopējās cenas)** | **Īss apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu apraksts** |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |

D7 pielikums:

Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām

pretendents balstās, apliecinājuma veidnes paraugs

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Iepirkuma procedūras *Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvdarbi un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija ERAF projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Olaines novada Stūnīšu ciemā, II kārta”(3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/106) realizācijai (iepirkums IDN: ERAF Jaunolaine, SIA Z 2015/01)* ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[veikt šādus būvdarbus:

<īss būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītajam> un]

[nodot Pretendentam šādus resursus:

<īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

1. Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

D8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne

**Vispārējie nosacījumi**

Pretendentam jāņem vērā, ka veicamo darbu saraksta tabula (Tāme) ir jāaizpilda ņemot vērā *LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” 5., 6 un 7. Pielikumu*, Iepirkuma tehniskas specifikācijas, Tehniskos projektu un Līguma veidnes nosacījumus.

**Cenu noteikšana par pabeigtu darbu**

Nosakot darbu un materiālu cenas, Uzņēmējam jāņem vērā, ka samaksa ir paredzēta tikai par pilnīgi pabeigtu darbu - tīru darba apjomu, svaru, izmēriem, rezultātiem, neņemot vērā radušos atlikumus, atgriezumus, virsmas liekumus u.t.t.

Ir paredzēts, ka Pretendents veiks visu nepieciešamo materiālu un darbu pilnīgu aprēķinu atbilstoši visām līguma prasībām un noteiks cenas visiem plānotajiem uzdevumiem. Cenās un cenu summās ir jāiekļauj visi izdevumi, kas varētu rasties, lai Būvdarbus veiktu, pabeigtu un uzturētu, ievērojot līguma prasības. Ja nav doti īpaši norādījumi, pilna izmaksa par visiem zemāk minētajiem izdevumiem un tiem, kas var būt attiecināmi uz zemāk minēto, ir jāiekļauj citu veicamo darbu apjomu cenās un cenu summās:

* par visiem ierīkošanas darbiem un darbu plānojumiem,
* par pagaidu ceļiem, iežogotās teritorijas apsargāšanu, apgaismojuma ierīkošanu un visiem pagaidu darbiem, tai skaitā, teritorijas sakopšanu pēc darbu pabeigšanas, ja augstāk minēto nav paredzēts saglabāt;
* par nepieciešamo līdzekļu nodrošināšanu, lai novērstu ūdens piesārņošanu ar toksiskām un ķīmiskām vielām, notekūdeņiem, naftas produktiem, taukvielām, kā arī lai novērstu ūdensceļu smilšu izskalošanos vai materiālu bojāšanos;
* par drošības un visiem citiem pasākumiem, lai nepieļautu ugunsgrēku un citu negadījumu rašanos iespēju, vai lai likvidētu radušos negadījumus;
* par tādu personu iesaistīšanu darbos, kuri būvobjektā, vai tā tuvumā izmanto sev piederošas iekārtas;
* par blakus esošo būvkonstrukciju aizsardzību un drošību, ja darbi vai pagaidu darbi tās varētu ietekmēt;
* par paša būvuzņēmēja darbinieku un strādnieku apmešanās vietu, biroju, darbnīcu, būvlaukumu, transporta, labiekārtojuma, pakalpojumu, kas saistīti ar šeit minēto un citām būvuzņēmēja nepieciešamām lietām, nodrošinājumu, izmantošanu, nojaukšanu (sakārtošanu) pēc darbu pabeigšanas, kā arī citām izmaksām šajā sakarā;
* par sūkņu izmantošanu (lai izsūknētu ūdeni no būvbedrēm), izņemot, ja specifikācijās ir atļauts savādāks darba veids;
* par to materiālu nodrošināšanu, izmantošanu, uzraudzību, ko ir paredzēts izmantot darbos, tai skaitā aprīkojuma nodrošinājumu un izmantošanu;
* par sabiedrisko ceļu un celiņu izmantošanu, par pievedceļu pie jau esošiem ceļiem, vai citu izmantojamo ceļu uzturēšanu, tai skaitā veicot pasākumus putekļu aizturēšanai;
* par visu darba izpildei nepieciešamo būvdarbu aprīkojuma (tai skaitā pārbaužu izmaksas un citu šādam aprīkojumam nepieciešamo materiālu izmaksas) nodrošināšanu, transportēšanu uz darba objektu (būvlaukumu), sagatavošanu darbam, ekspluatāciju (ieskaitot visas degvielas un materiālu noliktavas), uzturēšanu un aiztransportēšanu no būvobjekta pēc darbu pabeigšanas;
* par tehnoloģisko iekārtu pārbaudēm (atzinumu saņemšana no ieinteresētajām iestādēm);
* par visa veida nepieciešamajām apdrošināšanām;
* par būvgružu aizvešanu un noglabāšanu.

Tiks uzskatīts, ka tie darbi un materiāli, kuriem atsevišķi nebūs noteicis cenas vai cenu summas, ir segti ar citām cenām no veicamo darbu apjomu saraksta.

Bez veicamo darbu un materiālu un apjomu saraksta tabulām (tāmēm) Pretendentam jāaizpilda arī

piedāvājuma Kopsavilkuma tabula:

**Aizpildāmās darbu apjomu saraksta tabulas (tāmēm) pievienotās iepirkuma iepirkuma nolikumam Microsoft Excel formātā**

D9 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

### Tehniskajā piedāvājumā Pretendents norāda informāciju par piedāvājumā ievērtētajām darba metodēm un organizāciju iepirkuma līguma realizācijai, lai Pasūtītājs gūtu pārliecību, ka pretendents ir izpratis Pasūtītāja prasības, kas izriet no Tehniskajām specifikācijām (Nolikuma A. pielikums) un Tehnisko projektu dokumentācijā (Nolikuma B. pielikums) un Iepirkuma līguma projekta (Nolikuma C. pielikums).

### Lai formalizētu nepieciešamās informācijas iekļaušanu piedāvājumā, Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši šajās vadlīnijās norādītajam Tehniskā piedāvājuma saturam.

**1. Darba veikšanas projekta apraksts**

     Darbu veikšanai piedāvāto metožu apraksts, atsevišķi katram izpildītajam darbam un veicamajam pasākumam;

   Galveno risku raksturojums,

   Darbu veikšanas organizatoriskās struktūras apraksts. Norādot iepirkumā līgumā realizācijā iesaistītās puses, kā arī piesaistītā darbaspēka resursus un tiem nodoto aprīkojumu.

    Apliecinājums par gatavību vienoties vai vienošanās ar konkrētām sertificētām darbu pārbaudes laboratorijām,

   Iepirkuma līguma izpildē iesaistītās organizācijas kas nav norādītās apakšuzņēmēju sarakstā( D6 pielikums) - materiālu, iekārtu un mašīnu piegādātāji vai iznomātāji. Norādot organizāciju nosaukumus, atbildīgo amatpersonu vārdus, uzvārdus un amatus, tiem uzticētos darbus / uzdevumus/ piegādes šajā iepirkuma līgumā.

**2.   Detalizēts darba izpildes laika grafiks**

Izpildāmo darbu un veicamo pasākumu, tai skaitā nepieciešamo saskaņojumu, laika grafiks, nosakot izpildāmo darbu un veicamo pasākumu sākumu, beigas, ilgumu, atbildīgā būvdarbu vadītāja, tehnikas noslodzes laika grafiku.

**3.  Veicamo darbu programma**

Skaidri norādīt aktivitāšu sākuma un beigu termiņus, ziņojumu un maksājumu pieprasījumu iesniegšanas datumus. Norādīt savstarpējo sasaisti starp darba aktivitātēm un to loģisko secību.

**4. Izmantojamie materiāli un iekārtas**

Galveno materiālu un iekārtu , tai skaitā: cauruļvadi un to veidgabali, aizbīdņi, kanalizācijas skatakas, kanalizācijas sūkņu staciju, kanalizācijas sūkņu un ūdensmērītāju aku Ražotāju saraksts un izmatošanai būvdarbos paredzēto materiālu un iekārtu tehniskā dokumentācija, ja Pretendents iecerējis iepirkuma līguma realizācijai izmantot ekvivalentas iekārtas vai materiālus. Informācijai jābūt pietiekamai, lai Pasūtītājs var gūt pārliecību par izmantošanai paredzēto materiālu un iekārtu atbilstību Tehniskajiem projektiem un darbu apjomu sarakstiem (tāmēm).

### Lai detalizēti varētu izvērtēt piedāvājumu, pretendentam jāiesniedz visa informācija, kas noteikta Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijās.

E pielikums: Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapas paraugs

IEINTERESĒTĀ PIEGĀDĀTĀJA KONTAKTINFORMĀCIJA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pasūtītāja | nosaukums: |  |
| reģistrācijas numurs: |  |
| Iepirkuma procedūras | nosaukums: |  |
| Pretendenta | nosaukums: |  |
| reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona): |  |
| adrese: |  |
| kontaktpersonas vārds un uzvārds: |  |
| telefona numurs: |  |
| faksa numurs: |  |
| elektroniskā pasta adrese: |  |
| Iepirkuma procedūras nolikumu saņēma: | ieņemamais amats Pretendenta uzņēmumā: |  |
| vārds un uzvārds: |  |
| paraksts: |  |
| datums: |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)